

Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

I dalis. Informacija apie pirkimo procedūrą ir perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą

Informacija apie paskelbimą

Vykdamas pirkimo procedūras, kurių kvietimas dalyvauti konkurse paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, informacija, kurios reikalaujama pagal I dalį, bus atsiųsta automatiškai, jeigu EBVPD sukurti ir užpildyti naudojama elektroninė EBVPD paslauga. Atitinkamo skelbimo Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje nuoroda:

Skelbimo numeris OL S:

-

OL S URL

National Official Journal

-

Jei kvietimas dalyvauti konkurse neskelbiamas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje arba jei jo skelbti nereikalaujama, perkančioji organizacija arba perkantysis subjektas turi įrašyti informaciją, kuri leistų nedviprasmiškai atpažinti pirkimo procedūrą (pvz., paskelbimo nacionaliniu lygmeniu nuorodą).

Perkančiojo subjekto tapatybė

Oficialus pavadinimas:

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

Šalis:

Lietuva

Informacija apie pirkimo procedūrą

Procedūros tipas

Not specified

Vardas ir pavardė / Pavadinimas:

Darbo projekto parengimas ir rangos darbai pagal techninį projektą „Laisvės aikštės ir jos prieigų kompleksinis sutvarkymas

Trumpas aprašymas:

1. Laisvės aikštės ir jos prieigų kompleksinio sutvarkymo rangos darbai pagal techninį projektą TP-2017-01; 2. Archeologiniai tyrimai; 3. Darbo projekto parengimas; 4. Išpildomųjų geodezinių nuotraukų parengimas; 5. Statinių kadastrinių matavimų bylų atnaujinimas / parengimas.

Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (jei taikoma) priskirtas dokumento numeris:

-

II dalis. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

A. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

Vardas ir pavardė / Pavadinimas:

AB „Panevėžio statybos trestas“

Gatvė ir namo numeris:

P.Puzino g. 1

Pašto kodas:

LT-35173

Miestas:

Panevėžys

Šalis:

Lietuva

Interneto adresas (jei taikoma):

www.pst.lt

E. paštas:

pst@pst.lt

Telefonas:

+370 45 505 503

Asmuo ar asmenys ryšiams:

Pardavimų direktorius Robertas Šulskis

PVM mokėtojo kodas, jei yra:

LT477329610

Jei PVM mokėtojo kodo nėra, nurodykite kitą nacionalinį identifikacinį numerį (jei reikia ir jei toks yra)

-

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra labai maža, mažoji ar vidutinė įmonė?

☐ Taip

☒ Ne

Tik tuo atveju, kai pirkimas rezervuotas: ar ekonominės veiklos vykdytojas yra globojama darbo grupė (neįgaliųjų socialinė įmonė), socialinė įmonė? Ar jis vykdys sutartį pagal globojamų darbo grupių (neįgaliųjų socialinių įmonių) užimtumo programas?

☐ Taip

☒ Ne

Jei taikoma, ar ekonominės veiklos vykdytojas įtrauktas į oficialų patvirtintų ekonominės veiklos vykdytojų sąrašą arba ar jis turi lygiavertį sertifikatą (pvz., pagal nacionalinę (išankstinę) kvalifikacijos vertinimo sistemą)?

☐ Taip

☒ Ne

- Be to, užpildykite trūkstamą informaciją IV dalies A, B, C arba D skirsniuose, atsižvelgdami į konkretų atvejį TIK jei to reikalaujama atitinkamame skelbime arba pirkimo dokumentuose:

e) Ar ekonominės veiklos vykdytojas galės pateikti sertifikatą dėl socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimo arba pateikti informaciją, kuri leistų perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui jį gauti tiesiogiai naudojantis prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės?

☒ Taip

☐ Ne

Jei atitinkami dokumentai prieinami elektroniniu būdu, nurodykite:
www.sodra.lt

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pirkimo procedūroje dalyvauja kartu su kitais?

☐ Taip

☒ Ne

Jei taikytina, nuroda į pirkimo dalį (-is), dėl kurios (-ių) ekonominės veiklos vykdytojas nori dalyvauti konkurse:

-

B. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytojo teisinius atstovus #1

- Jei taikytina, nurodykite asmens (-ų), įgalioto (-ų) atstovauti ekonominės veiklos vykdytojui šios pirkimo procedūros tikslais, vardą ir pavardę ir adresą:

Vardas

Robertas

Pavardė

Šulskis

Gimimo data

09-07-1966

Gimimo vieta

Dumažiškių k., Panevėžio raj.

Gatvė ir namo numeris:

Ventos g. 17-1

Pašto kodas:

-

Miestas:

Molainiai, Panevėžio rajonas

Šalis:

Lietuva

E. paštas:

rsulskis@pst.lt

Telefonas:

+370 686 77177

Pareigos arba statusas:

AB „Panevėžio statybos trestas“ Pardavimų direktorius

Prireikus pateikite išsamią informaciją apie atstovavimą (formą, aprėptį, paskirtį ir t. t.):

Pridedami įgaliojimai pasirašyti dokumentus

C. Informacija apie rėmimąsi kitų subjektų pajėgumais

Ar siekdamas patenkinti IV dalyje nurodytus atrankos kriterijus ir V dalyje nurodytus kriterijus bei taisykles (jei tokių yra) ekonominės veiklos vykdytojas remiasi kitų subjektų pajėgumais?

☐ Taip

☒ Ne

D. Informacija apie subrangovus, kurių pajėgumais ekonominės veiklos vykdytojas nesiremia

- (Skirsnį reikia pildyti, tik jei šios informacijos aiškiai reikalauja perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas ketina kurias nors sutarties dalis subrangos sutartimi pavesti atlikti trečiosioms šalims?

☒ Taip

☐ Ne

Jei taip ir tiek, kiek žinoma, išvardykite siūlomus subrangovus:

UAB „Vekada“

- Jei perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas aiškiai prašo šios informacijos, šalia informacijos pagal šį skirsnį, pateikite pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį reikalaujamą informaciją apie kiekvieną susijusį subrangovą (subrangovų kategorijas).

III dalis. Pašalinimo pagrindai

A. Su baudžiamaisiais nuosprendžiais susiję pagrindai

Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje nustatyti šie pašalinimo pagrindai

Dalyvavimas nusikalstamos organizacijos veikloje

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už dalyvavimą nusikalstamos organizacijos veikloje, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2008 m. spalio 24 d. Tarybos pamatinio sprendimo 2008/841/TVR dėl kovos su organizuotu nusikalstamumu 2 straipsnyje (OL L 300, 2008 11 11, p. 42).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Korupcija

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už korupciją, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta Konvencijos dėl kovos su korupcija, susijusia su Europos Bendrijų pareigūnais ar Europos Sąjungos valstybių narių pareigūnais, 3 straipsnyje (OL C 195, 1997 6 25, p. 1) ir 2003 m. liepos 22 d. Tarybos pamatinio sprendimo 2003/568/TVR dėl kovos su korupcija privačiame sektoriuje 2 straipsnio 1 dalyje (OL L 192, 2003 7 31, p. 54). Į pašalinimo pagrindus taip pat įtraukta korupcija, kaip apibrėžta perkančiosios organizacijos (perkančiojo subjekto) arba ekonominės veiklos vykdytojo nacionalinėje teisėje.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Sukčiavimas

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už sukčiavimą, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Pagal Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos konvencijos 1 straipsnį (OL C 316, 1995 11 27, p. 48).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už vaikų darbą arba kitas prekybos žmonėmis formas, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia?

Kaip apibrėžta 2011 m. balandžio 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2011/36/ES dėl prekybos žmonėmis prevencijos, kovos su ja ir aukų apsaugos, pakeičiančios Tarybos pamatinį sprendimą 2002/629/TVR, 2 straipsnyje (OL L 101, 2011 4 15, p. 1).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

B. Su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu susiję pagrindai Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 2 dalyje nustatytos šios pašalinimo priežastys

Mokesčių mokėjimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su mokesčių mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Socialinio draudimo įmokų mokėjimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

C. Su nemokumu, interesų konfliktu ar profesiniais nusižengimais susiję pagrindai

Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 4 dalyje nustatyti šie pašalinimo pagrindai

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją

Ar ekonominės veiklos vykdytojas su kitais ekonominės veiklos vykdytojais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pripažinimas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra pripažintas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo? Jei taikytina, žr. nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose pateiktas apibrėžtis.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje

Ar ekonominės veiklos vykdytojas žino apie kokius nors interesų konfliktus, kaip nurodyta nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose, kylančius dėl jo dalyvavimo pirkimo procedūroje?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą

Ar ekonominės veiklos vykdytojas arba su juo susijusi įmonė konsultavo perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą arba kitaip dalyvavo rengiant pirkimo procedūrą?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Sutarties nutraukimas anksčiau laiko, žala ar kitos panašios sankcijos

Ar ekonominės veiklos vykdytojas turėjo tokios patirties: ankstesnė viešoji sutartis, ankstesnė sutartis su perkančiuoju subjektu arba ankstesnė koncesijos sutartis buvo nutraukta anksčiau laiko; arba buvo pareikalauta atlyginti su ankstesne sutartimi susijusią žalą ar skirtos kitos panašios sankcijos?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pripažinimas kaltu dėl faktų iškraipymo, informacijos nuslėpimo, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ir su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra susijęs su vienu iš šių atvejų, kai jis :

- a) buvo labai iškreipęs faktus pateikdamas informaciją, reikalingą patikrinti, ar nėra pagrindų pašalinti, arba patikrinti atitiktį atrankos kriterijams;
- b) slėpė tokią informaciją;
- c) delsė pateikti patvirtinamuosius dokumentus, kurių reikalavo perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas, ir
- d) siekė daryti neteisėtą įtaką perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto sprendimų priėmimo procesui, kad gautų konfidencialios informacijos, dėl kurios per pirkimo procedūrą įgytų nepagrįstą pranašumą, arba tyčia teikti klaidinančios informacijos, kuri gali turėti esminės įtakos sprendimams dėl pašalinimo, atrankos ar sutarties skyrimo?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

D. Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai

Ar taikomi išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai, nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose?

Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai

Kiti pašalinimo pagrindai, kurie gali būti numatyti perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybės narės nacionalinės teisės aktuose. Ar taikomi išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai, nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

IV dalis. Atrankos kriterijai

B. Ekonominė ir finansinė būklė

Direktyvos 2014/24/ES 58 straipsnio 3 dalyje nustatyti šie atrankos kriterijai

Konkreči vidutinė apyvarta

Jo konkreči vidutinė apyvarta verslo srityje, kuriai taikoma sutartis, visais atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose ar EBVPD reikalaujamais metais yra tokia:

Metų skaičius

5

Vidutinė apyvarta

2876784

EUR (Euro)

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

C. Techniniai ir profesiniai pajėgumai

Direktyvos 2014/24/ES 58 straipsnio 4 dalyje nustatyti šie atrankos kriterijai

Darbų pirkimo sutarčių atveju: specialistai arba techninės įstaigos, susiję su darbų atlikimu

Viešojo darbų pirkimo sutarčių atveju ekonominės veiklos vykdytojas, siekdamas atlikti darbą, galės kreiptis į šiuos specialistus arba technines įstaigas:

Aprašykite jas

Statinio statybos vadovas Rimantas Jasiukėnas; Statinio projekto vadovas Miroslav Buinovski

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Išsilavinimas ir profesinė kvalifikacija

Toliau nurodytą išsilavinimą ir profesinę kvalifikaciją turi pats paslaugos teikėjas ar rangovas ir (arba) (priklausomai nuo atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų) jo vadovaujantysis personalas.

Aprašykite jas

Kvalifikacijos atestatas Nr.14548, išduotas SPSC, Kvalifikacijos atestatas Nr. 25004, išduotas SPSC

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Subrangos procentinė dalis

Ekonominės veiklos vykdytojas ketina perduoti vykdyti pagal subrangos sutartį tokią (procentinę) sutarties dalį: Atkreipkite dėmesį į tai, kad jei ekonominės veiklos vykdytojas nusprendė sutarties dalį perduoti vykdyti pagal subrangos sutartį ir remiasi subrangovo pajėgumais, kad įvykdytų tą sutarties dalį,

kiekvienam tokiam subrangovui reikia užpildyti atskirą EBVPD, žr. pirmiau II dalies C skirsnį.

Nurodykite

9,80 %

Baigti

IV dalis. Kandidatų, kurių kvalifikacija tinkama, skaičiaus sumažinimas
Ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad:

Jis atitinka objektyvius ir nediskriminacinius kriterijus ar taisykles, taikytinus siekiant sumažinti kandidatų skaičių toliau nurodytu būdu: tais atvejais, kai reikalaujama tam tikrų sertifikatų ar kitų formų įrodomųjų dokumentų, nurodykite, ar ekonominės veiklos vykdytojas turi kiekvieną reikiamą dokumentą:

Jei kai kurie iš šių sertifikatų ar įrodomųjų dokumentų formų prieinami elektroniniu būdu, nurodykite kiekvieno iš jų:

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

IV dalis. Baigiamieji pareiškimai

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad II-V dalyse pateikta informacija yra tiksli ir teisinga ir kad ji pateikta visiškai suvokiant didelio faktų iškreipimo padarinius.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad pareikalavus gali nedelsdami pateikti nurodytus sertifikatus ir kitų formų įrodomuosius dokumentus, išskyrus tuo atvejus, kai:

a) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas turi galimybę atitinkamus patvirtinamuosius dokumentus tiesiogiai gauti naudodamiesi prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės (su sąlyga, kad ekonominės veiklos vykdytojas pateikė reikalingą informaciją (interneto adresą, išduodančiąją instituciją ar įstaigą, tikslias dokumentų nuorodas),

kuri perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leidžia tai padaryti. Pareikalavus dėl tokios prieigos turi būti pridėtas atitinkamas sutikimas) arba b) (priklausomai nuo Direktyvos 2014/24/ES 59 straipsnio 5 dalies antros pastraipos įgyvendinimo nacionalinėje teisėje) ne vėliau kaip 2018 m. spalio 18 d. perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas yra gavusi susijusius dokumentus.

Ekonominės veiklos vykdytojas oficialiai sutinka I dalyje nurodytai perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leisti susipažinti su dokumentais, kuriais patvirtinama informacija, pateikta šio Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento III ir IV dalyse siekiant dalyvauti I dalyje nurodytoje viešojo pirkimo procedūroje.

Data, vieta ir, jei reikia ar būtina, parašas (-ai):

Data

25-02-2019

Vieta

Panevėžys

Parašas



AB „PANEVĖŽIO STATYBOS TRESTAS“
Pardavimų direktorius
Robertas Šulskis

LIETUVOS RESPUBLIKA
Akcinė bendrovė
**PANEVĖŽIO
STATYBOS
TRESTAS**
PANEVĖŽYS

Panevėžys, 2019-03-01

PASIŪLYMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS

Nr. PA 33026-46

(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-G-33026)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-G-33026.

Siūlytojas AB "PANEVŽIO STATYBOS TRESTAS", įmonės kodas 147732969, P. PUZINO G. 1, PANEVŽYS, LT-35173 LIETUVA (toliau – Siūlytojas) 2019 m. kovo mėn. 4 d. pateikė Naudos gavėjui PANEVŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA (toliau - Naudos gavėjas) pasiūlymą dėl konkurso "Darbo projekto parengimas ir rangos darbai pagal techninį projektą "Laisvės aikštės ir jos prieigų kompleksinis sutvarkymas". Pirkimo Nr. 416461

Šiuo raštu pažymime, kad ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, įmonės kodas 302912288, Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius (toliau - Draudikas) Naudos gavėjui tinkamai vykdant savo įsipareigojimus, įsipareigoja sumokėti Naudos gavėjui 80.000,00 EUR (aštuoniasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) sumą. Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudiko parašu ir antspaudu 2019 m. kovo mėn. 1 d.

Įsipareigojimų vykdymo sąlygos yra:

1. Jeigu Siūlytojas pasiūlymo galiojimo laikotarpiu atsiima savo pasiūlymą;
2. Jeigu Siūlytoją pripažinus pirkimo laimėtoju, Siūlytojas iki Naudos gavėjo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties;
3. Jeigu Siūlytoją pripažinus pirkimo laimėtoju Siūlytojas nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujamas).

Įsipareigojame ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų išmokėti Naudos gavėjui sumą, tačiau ne didesnę nei aukščiau nurodyta 80.000,00 EUR (aštuoniasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) suma, gavę jo pirmą raštišką reikalavimą. Naudos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau turi pažymėti, kurios iš aukščiau paminėtų sąlygų Siūlytojas neįvykdė.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Šis laidavimo draudimo raštas galioja nuo 2019 m. kovo mėn. 4 d. iki 2019 m. gegužės mėn. 28 d. imtinai. Bet kokie Naudos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Draudiko adresu po laidavimo draudimo rašto galiojimo pabaigos. Pasibaigus laidavimo draudimo rašto galiojimo terminui, šis laidavimo draudimo raštas netenka galios, nepriklausomai nuo to, ar laidavimo draudimo raštas grąžinamas Draudikui, ar ne.

Šiam laidavimo draudimo raštui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė, tame tarpe, bet neapsiribojant LR CK 6.987-6.1018 straipsniais, o ginčai, kilę dėl pareikšto reikalavimo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas



A. V.

Vadybininkė

Asta Valkūnienė

**DRAUDIMO LIUDIJIMAS Nr. 710-451-G-33026**

Generalinis pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimas

Draudimo grupė:	laidavimo draudimas
Draudimo rūšis:	laidavimo draudimas
Agentūra:	P-B-148
Draudėjas:	AB „PANEVŽIO STATYBOS TRESTAS“ Įmonės kodas 147732969 P. PUZINO G. 1, PANEVŽYS, LT-35173 LIETUVA Tel.: 45505516 El. paštas: pst@pst.lt
Draudikas:	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius Tel. 1887, (8 5) 268 3222, faks. (8 5) 268 3005 El. paštas: info@ergo.lt Įmonės kodas 302912288 PVM mokėtojo kodas 100007345010
Naudos gavėjas:	Pagal atskirą laidavimo draudimo raštą
Laidavimo rūšis:	pasiūlymo, atlikimo, avansinio mokėjimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimas
Laidavimo objekto pavadinimas:	Draudėjo prievolė dėl Draudėjo prievolė dėl dalyvavimo konkursuose bei statybos darbų sutarčių įvykdymo pagal atskirą laidavimo draudimo raštą
Draudimo liudijimo galiojimo pradžia:	2018-08-05 00:00 val.
Draudimo liudijimo galiojimo pabaiga:	2019-08-04 24:00 val.
Bendras Draudiko atsakomybės limitas pagal vienu metu galiojančius raštus: (išduotus nuo 2018-08-05 iki 2019-08-05)	18.000.000,00 Eur (aštuoniolika milijonų eurų 00 ct)
Draudiko atsakomybės limitas atskiram raštui:	5.000.000,00 Eur (penki milijonai eurų 00 ct)
Minimalus metinis draudimo įmokos tarifas atskiram polisaui:	% pasiūlymo laidavimui % atlikimo laidavimui % avansinio mokėjimo laidavimui % garantinio laikotarpio laidavimui
Atskiro laidavimo poliso minimali draudimo įmoka ne ilgesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui:	29,00 Eur
Avansinė draudimo įmoka:	1,00 Eur (vienas euras 00 ct)
Mokėjimo būdas ir terminai:	Vienkartinė iki 2018-08-30
Draudimo taisyklės:	Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklės (galioja nuo 2014-08-01) Nr. 029.

Draudimo liudijimas yra išrašytas dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

Panevėžys, 2018-07-26

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas

Nr. P-B-01
Panevėžio regioninis
centrasJurgita Zubaitė-Lučienė
ysk vadovėVadybininkė
Asta Valkūnienė

AB „PANEVŽIO STATYBOS TRESTAS“

A. V.
Akcinės bendrovės
Generalinis direktorius
Dalius GesevičiusDraudėjo patvirtas, antspaudas
Draudėjas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su draudimo taisyklėmis bei gavo jų kopijąAB „PANEVŽIO STATYBOS TRESTAS“
Administracijos direktorius
Audrius Vaitis

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Laisvės a. 4, LT-35175 Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija
Įmonės kodas 288724610
Laisvės a. 20, Panevėžys

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas
Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius
Tel. 1887, el. p. info@ergo.lt, www.ergo.lt
Įmonės kodas 302912288
VĮ Registrų centro Vilniaus filialas

DĖL DRAUDIMO LIUDIJIMO APMOKĖJIMO

2019-03-01

Patvirtiname, kad AB „PANEVĖŽIO STATYBOS TREŠTAS“, įmonės kodas 147732969, 2019 m. kovo mėn. 1 d. išduotas pasiūlymo laidavimo draudimo raštas Nr. PA 33026-46 prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-G-33026 objektui „Darbo projekto parengimas ir rangos darbai pagal techninį projektą „Laisvės aikštės ir jos prieigų kompleksinis sutvarkymas““ yra pilnai apmokėtas.

Pagarbiai,

Vadybininkė

Asta Valkūnienė



LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: **Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO STATYBOS
TRESTAS"**

Kodas: **1477 32969**

Buvęs kodas: **4773296**

Teisinė forma: **Akcinė bendrovė**

[registravimo data: **1993 m. spalio 30 d.**

Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonė Registrų centras**

Pažymėjimą išdavė: **Valstybės įmonės Registrų centro Panevėžio filialas**

Juridinių asmenų registravimo
skyriaus vedėja

**Regina Šiušienė**

Pažymėjimas išduotas: **2004 m. rugsėjo 27 d.**

Nr. 013732



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkuenu g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.322

AB "Panevėžio statybos trestas"

Įmonės kodas: 147732969

P.Puzino g. 1, LT-35173 Panevėžys

Suteikiama teisė būti ypatingojo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, susisiektimo komunikacijos, inžineriniai tinklai (naftos, dujų (išskyrus magistralinius dujotiekius), vandentiekio, šilumos, nuotekų šalinimo; kolektoriai, bokštai, stiebai ir kiti inžineriniai statiniai, skirti elektroninių ryšių veidai; kiti inžineriniai tinklai), hidrotechnikos statiniai, kiti inžineriniai statiniai, taip pat minėti statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir kultūros paveldo vietovėje, branduolinės energetikos objektų statiniai (tik bendrieji statybos darbai).

Statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; naftos, dujų tinklų tiesimas; statinio dujų inžinerinių sistemų įrengimas; šildymo, dujų, naftos ar kito kuro technologinių inžinerinių sistemų įrengimas; statinių vidaus gaisrinio vandentiekio sistemų įrengimas; stacionariųjų gaisrų gesinimo sistemų įrengimas; lauko gaisrinio vandentiekio tinklų tiesimas; dūmų ir šilumos valdymo sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Išduotas 2018 m. spalio 31 d.

Pirmą kartą išduotas 1998 m. kovo 20 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

Valdemaras Gauronskis

04289

**AKCINĖ BENDROVĖ
"PANEVĖŽIO STATYBOS TREŠTAS"**

I S T A T A I

Panevėžys, du tūkstančiai šešioliktų metų balandžio mėn. 28 d.

Istatai parengti vadovaujantis 2003 12 11 LR Akcinių bendrovių įstatymo pakeitimo įstatymu Nr. IX – 1889.

I skyrius. Bendroji dalis

- 1.1. Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO STATYBOS TREŠTAS" (toliau "bendrovė") yra juridinis asmuo, turintis komercinį - ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, kitais LR įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir šiais įstatais.
- 1.2. Bendrovė yra ribotos turtinės atsakomybės juridinis asmuo. Pagal savo prievoles ji atsako tik savo turtu. Akcininkai pagal bendrovės prievoles atsako tik ta suma, kurią privalo įmokėti už akcijas.
- 1.3. Bendrovės veiklos pagrindiniai tikslai yra šie:
 - 1.3.1. pelno siekimas;
 - 1.3.2. pažangių technologijų įsisavinimas ir pritaikymas praktikoje, vykdamas statybos montavimo darbus;
- 1.4. Bendrovės pavadinimas – Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO STATYBOS TREŠTAS";
- 1.5. Bendrovės finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.
- 1.6. Bendrovės buveinės adresas: P.Puzino g. Nr.1, Panevėžio m., Lietuvos Respublika.

II skyrius. Bendrovės teisės

2. 1. Bendrovė turi teisę:

- 2.1.1. turėti sąskaitas Lietuvos Respublikoje ir kitose valstybėse įregistruotose banko įstaigose, savo antspaudą ir jį keisti bei naudoti savo nuožiūra;
- 2.1.2. pirkti, nuomoti ar kitokiais būdais įgyti nekilnojamą turtą (žemę, pastatus ir t.t.), taip pat jį parduoti, išnuomoti, įkeisti ar kitaip juo disponuoti. Bendrovė, norėdama išvengti bankroto bylos iškelimo, Vyriausybės nustatyta tvarka turi teisę siūlyti už įsiskolinimus valstybės, savivaldybės ar socialinio draudimo fondo biudžetams atsiskaityti savo turtu;
- 2.1.3. pirkti ar kitokiais būdais įsigyti ir turėti nuosavybės teisę, taip pat išleisti, perduoti, keisti ar kitaip naudoti investicijų ir kredito vertybinius popierius. Jei akcijų įsigijimas ir naudojimas jų suteikiamomis teisėmis sumažina konkurenciją tarp bendrovių (įmonių) ar konkurenciją atitinkamoje ūkinės veiklos srityje, tai

įgyjamų ir turimų kitos bendrovės akcijų skaičius gali būti ribojamas Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo nustatyta tvarka:

- 2.1.4. verstis ūkine veikla Lietuvos Respublikoje bei už jos ribų;
- 2.1.5. skirti lėšų labdarai, sveikatos apsaugai, kultūrai, mokslui, švietimui, kūno kultūrai ir sportui, taip pat stichinių nelaimių ir ypatingos padėties padarinių likvidavimui;
- 2.1.6. Bendrovė turi teisę skolinti ir skolintis pinigų. Bendrovė negali verstis kredito įstaigos veikla. Bendrovės fiziniams bei juridiniams asmenims paskolintų lėšų suma negali viršyti jos nuosavo kapitalo.
- 2.1.7. nustatyti savo produkcijos, teikiamų paslaugų ir kitų išteklių kainas, įkainius ir tarifus, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus;
- 2.1.8. parengti ir įgyvendinti pensinių priedų ir pašalpų mokėjimo, premijų ir privilegijų sistemas;
- 2.1.9. reorganizuotis, būti kitos bendrovės steigėja ir akcininke;
- 2.1.10. jungtis į asociacijas, koncernus ar konsorciumus, jeigu tai neprieštarauja Konkurencijos įstatymui;
- 2.1.11. supirkti savo akcijas LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.
- 2.2. Bendrovė turi teisę steigti filialus. Jie steigiami bendrovės valdybos sprendimu. Filialas nėra savarankiškas juridinis asmuo ir naudojasi bendrovės, kaip juridinio asmens vardu. Filialas veikia pagal bendrovės įstatus ir visuotinio akcininkų susirinkimo suteikus įgaliojimus, kurie nurodyti filialo nuostatuose. Bendrovės filialai registruojami Juridinių asmenų registro įstatymo nustatyta tvarka.
- 2.3. Bendrovei, neatsiskačiusiai su kreditoriais per nustatytus terminus, jeigu įsiskolinimas didesnis kaip 1/20 dalis bendrovės įstatinio kapitalo, draudžiama investuoti turtą į kitą įmonę be raštiško šių kreditorių sutikimo.
- 2.4. Bendrovė privalo:
 - 2.4.1. akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti įstatus, padidinti ar sumažinti įstatinį kapitalą, šiuos pakeitimus įregistruoti juridinių asmenų registre;
- 2.5. Bendrovė neturi teisės tiesiogiai ar netiesiogiai mokėti avansu, duoti paskolą ar užtikrinti prievolių įvykdymo tretiesiems asmenims, jeigu šiais veiksmai siekiama sudaryti sąlygas kitiems asmenims įsigyti bendrovės akcijų.
- 2.6. Bendrovė gali turėti kitų teisių, kurios yra numatytos Lietuvos Respublikos įstatymais.

III skyrius. Bendrovės ūkinė - komercinė veikla

- 3.1. Bendrovė vykdo šią ūkinę veiklą:
 - 3.1.1. Pastatų nugriovimas, išardymas; žemės darbai (45.11);
 - 3.1.2. Žvalgomasis gręžimas (45.12);
 - 3.1.3. Bendroji pastatų statyba ir inžinerinių statinių statyba (45.21);
 - 3.1.4. Laikančių stogo konstrukcijų ir stogo dangų montavimas (45.22);
 - 3.1.5. Automagistralių, kelių tiesimas, aerodromų ir sporto įrenginių statyba (45.23);
 - 3.1.6. Vandens statinių statyba (45.24);
 - 3.1.7. Kiti statybos darbai, įskaitant specialiuosius profesinius darbus (45.25);
 - 3.1.8. Elektros įrangos ir kitų įtaisų įrengimas (45.31);
 - 3.1.9. Izoliacijos įrengimas (45.32);
 - 3.1.10. Vandentiekio ir panašių sistemų įrengimas (45.33);
 - 3.1.11. Kitokių pastatų ir statinių įrengimas (45.34);
 - 3.1.12. Tinkavimas (45.41);
 - 3.1.13. Stalčiaus dirbinių įrengimas (45.42);
 - 3.1.14. Grindų ir sienų dengimas (45.43);
 - 3.1.15. Dažymas ir stiklinimas (45.44);
 - 3.1.16. Kiti baigiamieji statybos darbai (45.45);
 - 3.1.17. Statybos ar griovimo įrenginių nuoma (su operatorių samdymu) (45.50);

- 3.1.18. Žemės ūkio paslaugų veikla, dekoratyvinė sodininkystė (01.41);
- 3.1.19. Smėlio ir žvyro karjerų eksploatavimas (14.21);
- 3.1.20. Medienos pjaustymas ir obliavimas, medienos įmirkymas (20.10);
- 3.1.21. Faneravimo dangos gamyba: klijuotos sluoksninės medienos, daugiasluoksnių plokščių, smulkinių, medienos plaušų plokščių bei kitų skydų ir plokščių gamyba (20.20);
- 3.1.22. Statybinių dailidžių ir stalių dirbinių gamyba (20.30);
- 3.1.23. Medinės taros gamyba (20.40);
- 3.1.24. Kitų medienos gaminių gamyba (20.51);
- 3.1.25. Betono gaminių, skirtų statybinėms reikmėms, gamyba (26.61);
- 3.1.26. Gipso gaminių, naudojamų statybinėms reikmėms, gamyba (26.62);
- 3.1.27. Prekinio betono mišinio gamyba (26.63);
- 3.1.28. Statybinių skiedinių gamyba (26.64);
- 3.1.29. Fibrolito gamyba (26.65);
- 3.1.30. Kitų betono, gipso ir cemento gaminių bei dirbinių gamyba (26.66);
- 3.1.31. Dekoratyvinio ir statybinio akmens pjaustymas, tašymas ir apdailinimas (26.70);
- 3.1.32. Šaltasis formavimas ar lankstymas (27.33);
- 3.1.33. Statybinių metalo konstrukcijų ir jų dalių gamyba (28.11);
- 3.1.34. Statybinių stalių ir dailidžių metalo dirbinių gamyba (28.12);
- 3.1.35. Metalų kalimas, presavimas, štapavimas ir profiliavimas; miltelių metalurgija (28.40);
- 3.1.36. Metalų apdorojimas ir dengimas (28.51);
- 3.1.37. Bendroji mechaninė technologija (28.52);
- 3.1.38. Variklinių transporto priemonių priežiūra ir remontas (50.20);
- 3.1.39. Automobilių degalų mažmeninė prekyba (50.50);
- 3.1.40. Statybinio miško ir statybinių medžiagų pardavimo agentų veikla (51.13);
- 3.1.41. Medienos, statybinių medžiagų sanitarinių įrenginių didmeninė prekyba (51.53);
- 3.1.42. Metalinių dirbinių vandentiekio ir šildymo įrangos bei reikmenų didmeninė prekyba (51.54);
- 3.1.43. Kasybos, statybos ir statybos inžinerijos mašinų didmeninė prekyba (51.82);
- 3.1.44. Drabužių mažmeninė prekyba (52.42);
- 3.1.45. Avalynės ir odos gaminių mažmeninė prekyba (52.43);
- 3.1.46. Kitų, niekur kitus nepriskirtų, baldų, apšvietimo įrangos ir namų ūkio reikmenų mažmeninė prekyba (52.44);
- 3.1.47. Metalų dirbinių, dažų ir stiklo mažmeninė prekyba (52.46);
- 3.1.48. Stovyklavietės, įskaitant aikšteles automobилиniams nameliams (55.22);
- 3.1.49. Aprūpinimas kita, niekur kitus nepriskirta, laikinąja buveine (55.23);
- 3.1.50. Valgyklos (55.51);
- 3.1.51. Pagaminto valgio tiekimas (55.52);
- 3.1.52. Krovinių vežimas keliais (60.24);
- 3.1.53. Nekilnojamojo turto plėtra ir pardavimas (70.11);
- 3.1.54. Nuosavo nekilnojamojo turto pirkimas ir pardavimas (70.12);
- 3.1.55. Nekilnojamojo turto priklausančio nuosavybės ar kita teise išnuomojimas (70.20);
- 3.1.56. Nekilnojamojo turto agentūros (70.31);
- 3.1.57. Nekilnojamojo turto tvarkyba už atlygį arba pagal sutartį (70.32);
- 3.1.58. Statybos ir inžinerinių statybos darbų mašinų ir įrenginių nuoma (71.32);
- 3.1.59. Architektūros ir inžinerijos veikla bei su ja susijusios techninės konsultacijos (74.20);
- 3.1.60. Techninis tikrinimas ir analizė (74.30);
- 3.1.61. Pramoninis valymas (74.70);
- 3.1.62. Kita, niekur kitur nepriskirta, verslo veikla (74.87).
- 3.2. Panaudodama turimus fondus, medžiaginius ir piniginius resursus ir įregistravusi įstatymų nustatyta tvarka bendrovės įstatų pakeitimus, bendrovė gali organizuoti arba vykdyti ir kitą ūkinę veiklą, neprieštaraujančią LR įstatymams. Licencijuojamą ir kitokia tvarka nustatytą veiklą bendrovė vykdo tik gavusi atitinkamus leidimus.

IV skyrius. Įstatinis kapitalas, rezervai, akcijos

- 4.1. Bendrovė gali turėti nuosavą ir skolintą kapitalą. Nuosavas kapitalas formuojamas iš akcijų emisijos kainos ir iš bendrovės pelno. Skolintas kapitalas susiformuoja platinant išleistas obligacijas, imant kreditus ir kitaip skolinantis lėšų.
- 4.2. Nuosavą bendrovės kapitalą sudaro:
 - 4.2.1. apmokėto įstatinio kapitalo dydis;
 - 4.2.2. akcijų priedai (akcijų nominaliosios vertės perviršis);
 - 4.2.3. perkainojimo rezervas;
 - 4.2.4. privalomasis rezervas;
 - 4.2.5. rezervas savoms akcijoms įsigyti;
 - 4.2.6. kiti rezervai;
 - 4.2.7. nepaskirstytasis rezultatas - pelnas (nuostoliai);
- 4.3. Bendrovės įstatinis kapitalas - 4741500 Eur. (keturi milijonai septyni šimtai keturiasdešimt vienas tūkstantis penki šimtai) Eurų.
- 4.4. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 16350000 (šešiolika milijonų trys šimtai penkiasdešimt tūkstančių) paprastųjų vardinių akcijų. Vienos akcijos nominali vertė yra 0,29 Eur. (dvidešimt devyni euro centai).
- 4.5. Bendrovės nuosavas kapitalas negali būti mažesnis kaip 1/2 įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo. Jeigu bendrovės nuosavas kapitalas tapo mažesnis kaip 1/2 įstatinio kapitalo dydžio, valdyba ne vėliau kaip per 3 mėn. nuo dienos, kurią sužinojo ar turėjo sužinoti apie susidariusią padėtį, privalo sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą. Šiame susirinkime gali būti priimtas sprendimas sumažinti bendrovės įstatinį kapitalą, tačiau sumažintas įstatinis kapitalas negali būti mažesnis nei minimalus įstatinio kapitalo dydis, pertvarkyti bendrovę ar likviduoti bendrovę. Akcininkai taip pat gali nutarti padengti nuostolius akcininkų įnašais.
- 4.6. Jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas nepriėmė 4 skyriaus 4.5. punkte numatytų sprendimų ištaisyti bendrovėje susidariusią padėtį ar tokia padėtis nebuvo ištaisyta per 6 mėn. nuo dienos kurią valdyba sužinojo ar turėjo sužinoti apie susidariusią padėtį, bendrovės valdyba ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo įvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos privalo kreiptis į teismą dėl bendrovės įstatinio kapitalo sumažinimo suma, kuria nuosavas kapitalas tapo mažesnis už įstatinį kapitalą.
- 4.7. Įsiteisėjus teismo sprendimui sumažinti bendrovės įstatinį kapitalą, bendrovės valdyba bendrovės įstatuose privalo atitinkamai pakeisti bendrovės įstatinio kapitalo dydį bei akcijų skaičių ar (ir) nominalią vertę, taip pat anuliuoti akcijas. Pirmiausia anuliuojamos bendrovės įsigytos savos akcijos ir, jei to nepakanka, sumažinamos likusių akcijų nominaliosios vertės ar (ir) anuliuojama dalis akcijų. Akcijų skaičių visiems akcininkams mažindama proporcingai jiems nuosavybės teise priklausančių bendrovės akcijų skaičiui, kurias jie turi pakeistų bendrovės įstatų įregistravimo juridinių asmenų registre dienos pabaigoje. Pakeisti bendrovės įstatų, pasirašyti valdybos pirmininko, turi būti pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui ne vėliau kaip per 30 dienų nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo. Kart juridinių asmenų registro tvarkytojui turi būti pateiktas dokumentas, patvirtinantis akcijų anuliavimą, jeigu akcijos anuliuojamos.
- 4.8. Bendrovės įstatinis kapitalas gali būti didinamas, jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas ne mažiau kaip 2/3 balsų nutarė išleisti naujas akcijas arba padidinti išleistų akcijų nominalią vertę, arba gali būti padidintas iš bendrovės lėšų ir atitinkamai pakeitus įstatus.
- 4.9. Įstatinis kapitalas gali būti sumažinamas visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažiau kaip 2/3 balsų dauguma, arba LR akcinių bendrovių nustatytais atvejais – teismo sprendimu.
- 4.10. Įstatinis kapitalas laikomas padidintu ar sumažintu, tik įstatų pakeitimus įregistravus Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre.

- 4.11. Bendrovės akcijos yra paprastosios vardinės. Jos yra nematerialios, akcijų emisija turi būti įregistruota Vertybinių popierių komisijoje (jeigu tai yra būtina pagal teisės aktus) ir jai turi būti atidaryta bendroji sąskaita Lietuvos centriniame vertybinių popierių depozitoriume.
- 4.12. Akcijos yra pažymimos įrašais vertybinių popierių sąskaitose, kurias tvarko Vertybinių popierių rinkos įstatyme numatyti subjektai akcijų savininkų vardu.
- 4.13. Įrašai vertybinių popierių sąskaitose yra nematerialių akcijų nuosavybės teisės įrodymas. Nematerialių akcijų perleidimas pažymimas debeto įrašu jų perleidėjo vertybinių popierių sąskaitoje ir kredito įrašu jų įgijėjo sąskaitoje. Sudarydamos sandorį dėl akcijų perleidimo, sandorio šalys jų vertybinių popierių sąskaitas tvarkantiems asmenims turi pateikti rašytinę sutartį, kurioje be kitų sutarties sąlygų, turi būti nurodoma:
 - 4.13.1. bendrovės, kurios akcijos perleidžiamos pavadinimas, teisinė forma, kodas ir buveinė;
 - 4.13.2. perleidžiamų akcijų skaičius pagal klases ir nominali vertė;
 - 4.13.3. Lietuvos centrinio vertybinių popierių depozitoriumo suteiktas akcijų emisijos kodas.
 - 4.13.4. privilegijuotų akcijų dividendo dydis, balsavimo ir kitos teisės.
- 4.14. Apmokėjimo už akcijas tvarka, akcijų rūšies keitimo tvarka - pagal akcinių bendrovių įstatymą.
- 4.15. Bendrovėje sudaromi šie rezervai:
 - 4.15.1. Perkainojimo rezervas - tai ilgalaikio materialiojo ir finansinio turto vertės padidėjimo suma, gauta perkainojus turtą. Perkainojimo rezervas mažinamas, kai perkainuotas turtas nurašomas, nudėvimas, nukainojamas ar perleidžiamas kitų asmenų nuosavybėn. Perkainojimo rezervu negalima mažinti nuostolių. Perkainojimo rezervo dalimi, sudaryta perkainojus materialųjį turtą, gali būti didinamas įstatinis kapitalas. Kai perkainojamas finansinis turtas, perkelta į perkainojimo rezervą perkainojimo suma negalima didinti įstatinio kapitalo.
 - 4.15.2. Privalomasis rezervas. Jis sudaromas iš paskirstytinojo pelno. Jis turi būti ne mažesnis kaip 1/10 įstatinio kapitalo dydžio ir gali būti naudojamas tik bendrovės nuostoliams padengti. Privalomojo rezervo dalis, viršijanti 1/10 įstatinio kapitalo, skirstant kitų finansinių metų pelną gali būti perskirstyta. Jei privalomasis rezervas yra mažesnis kaip 1/10 įstatinio kapitalo, tai atskaitymai į privalomąjį rezervą yra privalomi ir negali būti mažesni kaip 1/20 grynojo pelno kol bus pasiektas minimalus privalomojo rezervo dydis.
 - 4.15.3. Rezervas savoms akcijoms įsigyti. Jis sudaromas iš paskirstytinojo pelno. Rezervas savoms akcijoms įsigyti gali būti sudaromas tik po to, kai yra padarytas atskaitymas į privalomąjį rezervą, ir gali būti naudojamas bendrovės nuostoliams padengti ir įstatiniam kapitalui didinti.
 - 4.15.4. Kiti rezervai – sudaromi iš paskirstytinojo pelno ir naudojami konkrečioms bendrovės tikslams įgyvendinti. Kiti rezervai gali būti sudaromi tik po to, kai yra padarytas atskaitymas į privalomąjį rezervą, ir gali būti naudojami bendrovės nuostoliams padengti ir įstatiniam kapitalui didinti.
 - 4.15.5. Akcijų priedai – bendrovės nuosavo kapitalo dalis, lygi akcijų emisijos kainos ir nominalios vertės skirtumui. Jie gali būti naudojami bendrovės įstatiniam kapitalui didinti ir nuostoliams padengti.

V skyrius. Akcininkų teisės ir pareigos. Akcijų perdavimo kitų asmenų nuosavybėn tvarka

5.1. Akcininkai turi šias turtines teises:

- 5.1.1. gauti bendrovės pelno dalį (dividendą);
 - 5.1.2. gauti likviduojamos bendrovės turto dalį;
 - 5.1.3. nemokamai gauti akcijų proporcingai jų turimų akcijų skaičiui, kai įstatinis kapitalas didinamas iš bendrovės lėšų;
 - 5.1.4. pirmumo teise įsigyti bendrovės išleidžiamų naujų akcijų proporcingai turimam akcijų skaičiui. Visuotinis akcininkų susirinkimas 3/4 balsų dauguma gali priimti sprendimą visiems akcininkams nesuteikti pirmumo teisės įsigyti bendrovės išleidžiamų naujų akcijų. Akcininkas turi teisę perleisti pirmumo teisę įsigyti bendrovės išleidžiamų naujų akcijų kitiems asmenims Vertybinių popierių komisijos nustatyta tvarka;
 - 5.1.5. įstatymų nustatytais būdais skolinti bendrovei, tačiau bendrovė, skolindamasi iš savo akcininkų, neturi teisės įkeisti akcininkams savo turto;
 - 5.1.6. kitas įstatymų numatytas turtines teises.
- 5.2. Akcininkai turi šias neturtines teises:
- 5.2.1. dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose su sprendžiamuoju balsu. Kiekviena 0,29 Eur. nominalios vertės paprastoji vardinė akcija jos savininkui visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieno balso teisę;
 - 5.2.2. gauti informaciją apie bendrovės ūkinę veiklą tokios apimties, kaip yra nustatytas LR akcinių bendrovių įstatymo;
 - 5.2.3. Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: bendrovės įstatų, metinės finansinės atskaitomybės dokumentų, bendrovės veiklos ataskaitų, audito išvados bei ataskaitos, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, valdybos narių sąrašų, kitų bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat valdybos posėdžių protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti šių bendrovės organų sprendimai, jei šiuose dokumentuose nėra komercinės (gamybinės) paslapties. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų ir pateikę bendrovei jos nustatytos formos rašytinį išipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, turi teisę susipažinti su visais bendrovės dokumentais. Informaciją, kuri laikoma bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi (išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytą viešą informaciją), nustato bendrovės valdyba. Už komercinės (gamybinės) paslapties atskleidimą asmenys atsako įstatymų nustatyta tvarka. Atsisakymą pateikti dokumentus bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės į informaciją sprendžia teismai.
 - 5.2.4. kreiptis į teismą su ieškiniu, prašydami atlyginti bendrovei žalą, kuri susidaro dėl bendrovės vadovo ir valdybos narių pareigų, nustatytų įstatyme bei bendrovės įstatuose, nevykdymo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais įstatymų numatytais atvejais;
 - 5.2.5. Akcininkas ar akcininkų grupė, turintys ne mažiau kaip 1/3 visų balsų, turi teisę sudaryti sutartį su pasirinkta audito įmone dėl bendrovės veiklos ir apskaitos dokumentų patikrinimo, nustatymo, ar nėra nemokumo ar tyčinio bankroto požymių, ar nešvaistomas bendrovės turtas, nesudaromi nuostolingi sandoriai, nepažeidžiamos akcininkų teisės, įskaitant ir nepagrįstą darbo užmokesčio išmokėjimą ar nuolaidų bei lengvatų taikymą (kai dėl to sumažėjo bendrovės pelnas ar ji patyrė nuostolių). Šio patikrinimo išlaidas apmoka akcininkai, sudarę sutartį su audito įmone. Jei auditorius patvirtino akcininkų pareiškime nurodytus faktus, bendrovė privalo akcininkams grąžinti tikrinimo išlaidas, bet atlyginti ne daugiau kaip 1/4 bendrovei ar jos akcininkams padarytos žalos. Pakartotinio audito tuo pačiu klausimu išlaidos akcininkams nekompensuojamos. Bendrovės

valdyba ir bendrovės vadovas privalo užtikrinti, kad auditoriui būtų pateikti visi sutartyje su audito įmone nurodytam patikrinimui reikalingi bendrovės dokumentai.

- 5.3. Akcininkai neturi kitų turtinių įsipareigojimų bendrovei, išskyrus įsipareigojimą akcijų pasirašymo sutartyje nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.
- 5.4. Akcininkas iki visuotinio akcininkų susirinkimo dienos privalo bendrovės valdybai pranešti apie savo adreso pakeitimą.
- 5.5. Kad būtų įgyvendintos turtinės ir neturtinės teisės, du ar daugiau akcininkų gali sudaryti akcininkų sutartį.
- 5.6. Akcijų savininkas gali parduoti ar kitaip perleisti kito asmens nuosavybėn tik pilnai apmokėtas akcijas. Akcijų perleidimo sandorio šalys turi pateikti pasirašytą sandorio sutartį asmenims, tvarkantiems akcijų registraciją.

VI skyrius. Bendrovės organai

- 6.1. Bendrovės organai yra šie: visuotinis akcininkų susirinkimas, valdyba ir bendrovės vadovas.
- 6.2. Bendrovės organai neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti veiksmų, kurie pažeidžia bendrovės įstatus ar yra priešingi bendrovės veiklos tikslams, akivaizdžiai viršija normalią gamybinę - ūkinę riziką, yra nuostolingi ar ekonomiškai nenaudingi.

VII skyrius. Visuotinis akcininkų susirinkimas

- 7.1. Tik visuotinis akcininkų susirinkimas turi teisę:
 - 7.1.1. keisti bendrovės įstatus, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
 - 7.1.2. rinkti valdybą, audito įmonę;
 - 7.1.3. atšaukti visuotinio akcininkų susirinkimo išrinktus valdybos narius, audito įmonę;
 - 7.1.4. nustatyti audito įmonės paslaugų apmokėjimo sąlygas ir dydį;
 - 7.1.5. tvirtinti metinę finansinę atskaitomybę, valdybos ataskaitą apie bendrovės veiklą;
 - 7.1.6. padidinti, arba sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis, keisti vienos klasės akcijas į kitos klasės akcijas, tvirtinti akcijų keitimo tvarką;
 - 7.1.7. priimti sprendimą likviduoti Bendrovę ar atšaukti Bendrovės likvidavimą (išskyrus LR akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis) arba priimti sprendimą reorganizuoti ar atskirti bendrovę ir tvirtinti reorganizavimo ir atskyrimo sąlygas;
 - 7.1.8. priimti sprendimą pertvarkyti ar restruktūrizuoti bendrovę;
 - 7.1.9. skirti ekspertą (ekspertų grupę) bendrovės steigimui ir jos reikalų tvarkymui patikrinti;
 - 7.1.10. tvirtinti nepiniginių (turtinių) įnašų įvertinimus;
 - 7.1.11. spręsti valdybai pavestus bendrovės veiklos klausimus, jeigu to prašo valdyba;
 - 7.1.12. priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamų obligacijų konkrečios akcijų ar konvertuojamų obligacijų emisijos;
 - 7.1.13. nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią akcijų vertę ir minimalią emisijos kainą;
 - 7.1.14. priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
 - 7.1.15. priimti sprendimą Bendrovei įsigyti savo akcijų;

- 7.1.16. rinkti bei atšaukti Bendrovės likvidatorių, išskyrus LR akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
- 7.1.17. priimti sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;
- 7.1.18. priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;
- 7.1.19. Visuotinis akcinių susirinkimas gali spręsti ir kitus klausimus, jei pagal LR akcinių bendrovių įstatymą tai nepriskirta kitų bendrovės organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.
- 7.2. Visuotinį akcinių susirinkimą organizuoja valdyba. Eilinį visuotinį akcinių susirinkimą valdyba privalo sušaukti kasmet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Visuotinio akcinių susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę taip pat turi akcininkai, turintys ne mažiau kaip 1/10 visų balsų. Visuotinis akcinių susirinkimas gali būti šaukiamas ir akcinių, turinčių daugiau kaip 1/2 visų balsų, jeigu valdyba nepritarė iniciatoriams sušaukti visuotinį akcinių susirinkimą arba bendrovės vadovo sprendimu, jeigu Bendrovės valdyba pagal LR akcinių bendrovių įstatymą numatytais atvejais ir terminais nesušaukia susirinkimo.
- 7.3. Visuotinio akcinių susirinkimo iniciatoriai pateikia paraišką valdybai dėl visuotinio akcinių susirinkimo sušaukimo, kurioje nurodomos susirinkimo šaukimo priežastys, darbotvarkė, data ir vieta. Jeigu valdyba kitais būdais nesprendžia pateiktų darbotvarkės klausimų, ji privalo sušaukti visuotinį akcinių susirinkimą per 40 dienų nuo paraiškos gavimo.
- 7.4. Visuotinis akcinių susirinkimas gali būti sušauktas teismo sprendimu LR akcinių bendrovių įstatymo nurodytais atvejais.
- 7.5. Susirinkimo organizatoriai ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki numatytos susirinkimo datos apie susirinkimo datą, laiką, vietą ir darbotvarkę skelbia laikraštyje "LIETUVOS RYTAS" ir raštu, registruotu laišku, praneša kiekvienam akcininkui, turinčiam ne mažiau 1/3 balsų organizuojamo susirinkimo datą, laiką, vietą, jo darbotvarkę. Jeigu šaukiamas pakartotinis susirinkimas, akcininkai turi būti informuojami ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki jo.
- 7.6. Visuotinio akcinių susirinkimo darbotvarkė gali būti pildoma valdybos ar akcinių, turinčių ne mažiau kaip 1/10 visų balsų, siūlymu įtraukti naujus klausimus. Siūlymas papildyti darbotvarkę gali būti pateiktas ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki visuotinio akcinių susirinkimo. Šioje dalyje nurodyti bendrovės valdymo organai ir asmenys bet kuriuo metu iki visuotinio akcinių susirinkimo ar susirinkimo metu, taip pat gali siūlyti naujus sprendimų projektus į susirinkimo darbotvarkę įtrauktais klausimais, papildomus kandidatus į bendrovės valdymo organus, audito įmonę.
- 7.7. Visuotinio akcinių susirinkimo darbotvarkės projektas gali būti papildytas. Jeigu susirinkimo darbotvarkė, nurodyta pranešime apie susirinkimo sušaukimą, buvo papildyta, tai apie darbotvarkės pasikeitimus akcininkams turi būti pranešta tokia pat tvarka kaip apie visuotinio susirinkimo sušaukimą ir ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki susirinkimo.
- 7.8. Visuotinis akcinių susirinkimas gali priimti sprendimus ir jis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja akcininkai, turintys daugiau kaip 1/2 visų balsų skaičiaus. Kворumas nustatomas pagal akcinių registravimo sąrašo duomenis iki visuotinio akcinių susirinkimo pradžios paskelbimo ir galioja viso susirinkimo metu. Jei nėra kворumo, visuotinis akcinių susirinkimas laikomas neįvykusi ir turi būti sušauktas pakartotinis visuotinis akcinių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus tik pagal neįvykusio susirinkimo darbotvarkę ir kuriam netaikomas kворumo reikalavimas.
- 7.9. Visuotinio akcinių susirinkimo sprendimai priimami dalyvaujančių susirinkime akcinių balsų dauguma, išskyrus atvejus, kai sprendimams priimti reikia kvalifikuotos balsų daugumos.
- 7.10. Kvalifikuota balsų dauguma sprendimai priimami, kurių nutarimams reikia ne mažiau kaip 2/3 dalyvaujančiųjų balsų:
- reorganizuojant ar atskiriant bendrovę bei patvirtinant reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas,
 - keičiant bendrovės įstatus,
 - priimant sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo,

- padidinant arba sumažinant įstatinį kapitalą, išskyrus LR akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
 - keičiant vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinant akcijų keitimo tvarką,
 - likviduojant arba pertvarkant bendrovę,
 - dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo,
 - nustatyti bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominaliąją vertę ar minimalią emisijos kainą,
 - priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas.
- 7.11. priimant sprendimą, atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamų obligacijų konkrečios akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų emisijos, kuriam priimti reikia $\frac{3}{4}$ susirinkime dalyvaujančių balsų daugumos.
- 7.12. Balsavimas visuotiniame akcininkų susirinkime yra atviras. Dėl kiekvieno sprendimo, pavieniui, akcininkas balsuoja išreikšdamas savo valią "už" arba "prieš". Dėl tų klausimų, dėl kurių nors vienas akcininkas pageidauja slapto balsavimo ir tam pritaria ne mažiau kaip $\frac{1}{10}$ balsų visuotiniame akcininkų susirinkime turintys akcininkai, slaptas balsavimas yra privalomas.
- 7.13. Akcininkas, turintis balsavimo teisę ir susipažinęs su sprendimo projektu, gali raštu pranešti susirinkimui savo valią "už" arba "prieš" pavieniui dėl kiekvieno sprendimo. Šie pranešimai yra įskaitomi į susirinkimo kvorumą ir balsavimo rezultatus.
- 7.14. Akcininkas turi teisę įgaluoti kitą asmenį už jį balsuoti visuotiniame akcininkų susirinkime ar atlikti kitus teisinius veiksmus. Akcininko - fizinio asmens įgaliojimas turi būti patvirtintas notariškai, o akcininko - juridinio asmens arba įmonės - jų vadovo parašu ir antspaudu.
- 7.15. Susirinkimas neturi teisės priimti sprendimų darbotvarkėje nepaskelbtais klausimais, išskyrus atvejus, kai jame dalyvauja visi akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia balsavimo teisę, ir nė vienas akcininkas nebalsavo raštu.
- 7.16. Pakartotiniame susirinkime galioja tik neįvykusio susirinkimo darbotvarkė.
- 7.17. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą ne vėliau kaip per 7 dienas pasirašo susirinkimo pirmininkas, sekretorius ir nors vienas susirinkimo įgaliotas akcininkas. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvavę asmenys turi teisę susipažinti su protokolu ir per 3 dienas nuo susipažinimo, bet ne vėliau kaip per 10 dienų nuo visuotinio akcininkų susirinkimo dienos, raštu pateikti savo pastabas ar nuomonę dėl protokole išdėstytų faktų ir protokolo surašymo.
- 7.18. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolai (su priedais), kuriame buvo priimti sprendimai, keičiantys juridinių asmenų registro duomenis apie bendrovę, per 10 d. nuo susirinkimo dienos turi būti pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui. Visuotiniu akcininkų susirinkimų protokolai saugomi ir tvarkomi Archyvų įstatymo nustatyta tvarka. Protokolų klastojimas baudžiamas įstatymų nustatyta tvarka.
- 7.19. Visuotinio susirinkimo sprendimas gali būti apskųstas teismui ne vėliau kaip per 30 dienų nuo tos dienos, kai asmuo sužinojo ar turėjo sužinoti apie jo priėmimą.
- 7.20. Visuotinis akcininkų susirinkimas neturi teisės pavesti valdybai spręsti visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.

VIII skyrius. Bendrovės valdybos rinkimo tvarka ir kompetencija

- 8.1. Valdyba sudaroma iš penkių narių. Valdybos narius 4 metams renka visuotinis akcininkų susirinkimas. Renkant valdybos narius, kiekvienas akcininkas turi balsų skaičių, lygų jo turimų akcijų skaičiui, padaugintam iš penkių. Šiuos balsus akcininkas skirsto savo nuožiūra už vieną ar kelis kandidatus į valdybą, o į valdybą išrenkami daugiausia balsų surinkę pasiūlyti kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų valdyboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas akcininkas gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų. Kandidatus į valdybos narius akcininkai, turintys

- akcijų, kurių nominali vertė ne mažesnė kaip 1/10 įstatinio kapitalo, gali siūlyti bet kuriuo metu iki visuotinio akcininkų susirinkimo ar susirinkimo metu. Valdyba yra kolegialus organas, kurio veiklai vadovauja pirmininkas. Valdyba savo veiklą pradeda pasibaigus ją išrinkusiam visuotiniam akcininkų susirinkimui. Valdyba iš savo narių renka Valdybos pirmininką.
- 8.2. Valdybos nariu gali būti tik fizinis asmuo. Kiekvienas kandidatas į valdybos narius privalo informuoti akcininkus, kur ir kokias pareigas jis eina, kaip jo kita veikla susijusi su Bendrove ir jos dukterinėmis bendrovėmis.
- 8.3. Visus bendrovės sandorius pasirašo bendrovės vadovas arba valdybos pirmininkas, jeigu taip nusprendžia bendrovės valdyba.
- 8.4. visuotinis akcininkų susirinkimas gali atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.
- 8.5. Valdyba svarsto ir tvirtina:
- 8.5.1. bendrovės veiklos strategiją ;
 - 8.5.2. bendrovės valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes;
 - 8.5.3. pareigybes į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
 - 8.5.4. generalinio direktoriaus, generalinio direktoriaus pavaduotojų (direktorių), bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus, įstatus, steigimą ir likvidavimą, administracijos darbo reglamentą;
 - 8.5.5. po įstatų 11.1.10 p. įvykdymo pelno panaudojimą kitiems tikslams (paramai).
- 8.6. Valdyba renka ir atšaukia bendrovės vadovą, vidaus auditorių, nustato jų atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina juos ir skiria nuobaudas.
- 8.7. Apie bendrovės vadovo išrinkimą ar atšaukimą bendrovės valdyba ne vėliau kaip per penkias darbo dienas privalo raštiškai informuoti juridinių asmenų rejestro tvarkytoją. Valdyba pritaria bendrovės vadovo pasiūlytoms jo pavaduotojų, direktorių bei vyriausiojo buhalterio kandidatūroms bei kandidatūroms į pareigas, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka, jų pareiginiams atlyginimams.
- 8.8. valdyba analizuoja ir vertina bendrovės vadovo ir revizoriaus (auditoriaus) pateiktą medžiagą apie:
- 8.8.1. bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;
 - 8.8.2. bendrovės veiklos organizavimą;
 - 8.8.3. bendrovės finansinę būklę;
 - 8.8.4. ketvirčių ir metų finansinės veiklos rezultatus, bendrovės finansinės atskaitomybės projektą, pajamų ir išlaidų sąmatas, pelno paskirstymo projektą, inventorizacijos ir revizijų bei kitokių patikrinimų rezultatus ir vertybių apskaitos duomenis;
 - 8.8.5. finansinių išteklių naudojimą, gamybos ir valdymo organizavimą, kapitalo rentabilumą, darbo apmokėjimą, finansinę bendrovės perspektyvą;
- 8.9. Teikia siūlymus bendrovės vadovui atšaukti jo priimtus sprendimus, kurie prieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ar bendrovės įstatams.
- 8.10. Valdyba priima:
- 8.10.1. sprendimus bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;
 - 8.10.2. sprendimus steigti bendrovės filialus ir atstovybes;
 - 8.10.3. sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaiciuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
 - 8.10.4. sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaiciuojama bendra sandorių suma);
 - 8.10.5. sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
 - 8.10.6. sprendimus įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo;

- 8.10.7. Įmonių restruktūrizavimo įstatymo nustatytais atvejais - sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- 8.11. Valdyba analizuoja, vertina bendrovės vadovo pateiktus bendrovės metinės finansinės atskaitomybės projektą ir pelno paskirstymo projektą, ir šiems projektams pritarusi, teikia juos visuotinam akcininkų susirinkimui. Valdyba nustato Bendrovėje taikomą turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodą ir normatyvus.
 - 8.12. Sprendžia kitus visuotinio akcininkų susirinkimo priimtus klausimus bei atlieka kitas funkcijas, kurios yra numatytos valdybai pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
 - 8.13. Valdyba gali atstovauti bendrovei teisme, arbitraže bei kitose institucijose.
 - 8.14. Valdyba privalo laiku rengti visuotinius akcininkų susirinkimus, sudaryti jų darbotvarkę, pateikti akcininkams metinę finansinę atskaitomybę, pelno paskirstymo projektą, ataskaitą apie bendrovės veiklą bei kitą reikiamą informaciją darbotvarkės klausimams svarstyti.
 - 8.15. Valdybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 2/3 valdybos narių. Priimti sprendimai yra teisėti, kai už juos balsavo daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Visi valdybos nariai turi lygias balso teises. Balsų skaičiui pasidalijus po lygiai, sprendimą lemia valdybos pirmininko balsas. Valdybos narys neturi teisės balsuoti, kai valdybos posėdis sprendžia jo materialinės atsakomybės ar personalinius jo darbo bendrovėje klausimus.
 - 8.16. Valdybos nariai privalo saugoti bendrovės komercines paslaptis.
 - 8.17. Valdyba privalo kviešti į kiekvieną savo posėdį Bendrovės vadovą, jei jis nėra valdybos narys, ir sudaryti jam galimybes susipažinti su informacija darbotvarkės klausimais.

IX skyrius. Bendrovės auditas

- 9.1. Bendrovėje, finansiniams metams pasibaigus, iki visuotinio akcininkų susirinkimo privalo būti patikrinta buhalterinė apskaita ir finansinė atskaitomybė. Ją tikrina audito įmonė, kurią renka visuotinis akcininkų susirinkimas.
- 9.2. Audito įmonė privalo:
 - 9.2.1. tikrinti bendrovės metinę finansinę atsiskaitomybę ir kitus buhalterinės finansinės veiklos dokumentus;
 - 9.2.2. atlikti bet kokius bendrovės patikrinimus visuotinio akcininkų susirinkimo, valdybos pavedimu;
 - 9.2.3. artimiausiame visuotiniame akcininkų susirinkime ar valdybos posėdyje pranešti apie patikrinimų metu nustatytus pažeidimus.
- 9.3. Už suteiktas paslaugas audito įmonei bendrovė moka atlyginimą. Jo dydį ar darbo apmokėjimo sąlygas nustato visuotinis akcininkų susirinkimas.
- 9.4. Audito įmonė ir jos darbuotojai privalo saugoti Bendrovės komercines paslaptis, kurias sužinojo tikrindami Bendrovės finansinę veiklą.

X skyrius. Bendrovės vadovas

- 10.1. Bendrovės ūkinę veiklą organizuoja ir vykdo bendrovės vadovas – *Generalinis Direktorius*, su kuriuo yra sudaroma darbo sutartis.
- 10.2. bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais, administracijos darbo reglamentu, valdybos sprendimais ir pareiginiiais nuostatais.
- 10.3. Bendrovės vadovą – *Generalinį direktorių* – renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas bendrovės valdyba.
- 10.4. Darbo sutartį su bendrovės vadovu pasirašo valdybos pirmininkas ar kitas įgaliotas valdybos narys.

- 10.5. Bendrovės vadovas organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas.
- 10.6. Bendrovės vadovu negali būti skiriamas asmuo, kuris pagal Lietuvos Respublikos įstatymus neturi teisės eiti tokių pareigų.
- 10.7. Bendrovės valdyba gali nutraukti darbo sutartį su bendrovės vadovu Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka, o iki sutarties nutraukimo gali apriboti jo įgaliojimus. Apie bendrovės vadovo išrinkimą ar atšaukimą bei sutarties su juo pasibaigimą bendrovės valdyba ne vėliau kaip per penkias dienas privalo pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui.
- 10.8. Bendrovės vadovas veikia bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius.
- 10.9. Bendrovės vadovas yra *generalinis direktorius*. Jo kompetencijoje:
- 10.9.1. nustatyti darbuotojų pareigas ir įgaliojimus, skirti jiems atlyginimus;
 - 10.9.2. priimti į darbą ir atleisti iš jo darbuotojus, nustatyti jų darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarką;
 - 10.9.3. vykdyti bendrovės įstatų reikalavimus, visuotinių akcininkų susirinkimų sprendimus, valdybos sprendimus, tvarkyti einamuosius reikalus;
 - 10.9.4. skirti paskatinimus ir nuobaudas darbuotojams, savo kompetencijos ribose leisti įsakymus, reguliuojančius struktūrinių padalinių darbą, bendrovės ūkinę veiklą;
 - 10.9.5. atidaryti ir uždaryti sąskaitas bankų įstaigose;
 - 10.9.6. atstovauti bendrovę teisme, arbitraže su visomis teisėmis įstatymų numatytomis ieškovui, atsakovui ar tretiesiems asmenims bei santykiuose su kitais juridiniais ir fizineis asmenimis;
 - 10.9.7. nustatyti bendrovės teikiamų paslaugų kainas, įkainius, tarifus bei antkainius;
 - 10.9.8. sudaryti ir pateikti bendrovės ataskaitas, prižiūrėti apskaitos tvarkymą;
 - 10.9.9. ruošti ir įgyvendinti finansavimo priemones;
 - 10.9.10. sudaryti sutartis su juridiniais ar fizineis asmenimis ūkinės veiklos klausimais;
 - 10.9.11. imtis priemonių bendrovės turto apsaugai, normalių ir saugių darbo sąlygų sukūrimui, komercinių paslaugų apsaugai, bendrovei padarytos žalos atlyginimui iš kaltų asmenų.
 - 10.9.12. išduoti įgaliojimus kitiems asmenims toms funkcijoms vykdyti, kurios yra jo kompetencijoje.
- 10.10. LR akcinių bendrovių įstatymo 34 straipsnio 4 dalyje 3, 4, 5 ir 6 punktuose nustatytus sandorius bendrovės vadovas gali sudaryti tik remdamasis valdybos sprendimais.
- 10.11. Bendrovės vadovas turi teikti valdybai medžiagą, nustatytą LR akcinių bendrovių įstatymo 34 straipsnio 7 ir 8 dalyse.
- 10.12. Generalinis direktorius gali būti atleistas iš užimamų pareigų bendrovės valdybos sprendimu arba pagal savo prašymą. Nesant bendrovės generalinio direktoriaus, jo funkcijas vykdo jo pavaduotojas arba kitas įgaliotas asmuo.
- 10.13. Jei bendrovės vadovas ar jo įgaliotas asmuo sudarė sandorį ar atliko kitus neteisėtus veiksmus, viršijusius normalią gamybinę - ūkinę riziką, ir tuo bendrovei padarė žalos (įskaitant ir negautą pelną) arba dėl to šie asmenys gauna tiesioginės ar netiesioginės naudos bendrovės ar jos akcininkų sąskaita, bendrovės akcininkas ar akcininkai turi teisę teismine tvarka reikalauti atlyginti dėl tokio sandorio arba tokių veiksmų jos patirtą žalą (įskaitant ir negautą pelną).

XI skyrius. Pelno paskirstymas

- 11.1. Per finansinius metus uždirbtas grynasis pelnas (nuostoliai), kuris yra gaunamas prieš tai atskaičius visus mokesčius, turi būti paskirstytas eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo, kai tvirtinama metinė finansinė atskaitomybė. Susirinkimo patvirtintą pelno (nuostolio)

paskirstymą iki kito eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo keisti (perpaskirstyti pelną (nuostolius) draudžiama. Sprendime dėl grynojo pelno (nuostolio) paskirstymo turi būti nurodyta:

- 11.1.1. nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pradžioje;
- 11.1.2. grynas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai);
- 11.1.3. paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso;
- 11.1.4. pervedimai iš rezervų;
- 11.1.5. akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti (jeigu visą ar dalį nuostolių nusprendė padengti akcininkai);
- 11.1.6. pelno paskirstymas į privalomąjį rezervą;
- 11.1.7. pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti;
- 11.1.8. pelno dalis, paskirta į kitus rezervus;
- 11.1.9. pelno paskirstymas dividendams išmokėti;
- 11.1.10. kiti pelno paskirstymo atvejai: metinės išmokos (tantjemos) valdybos nariams, pelno panaudojimas darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams: Po šiame punkte akcininkų sprendimo priėmimo pelno paskirstymą ir panaudojimą kitiems tikslams (paramai) svarsto ir tvirtina bendrovės valdyba.
- 11.1.11. nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje perkeliamas į kitus finansinius metus.
- 11.2. Visuotinis akcininkų susirinkimas, skirstydamas paskirstytinąjį rezultatą, turi teisę jį įtraukti nepaskirstytąjį rezultatą finansinių metų pradžioje, grynąjį finansinių metų rezultatą - pelną arba nuostolius, pervedimus iš rezervų, akcininkų įnašus nuostoliams padengti.
- 11.3. Metinėms išmokoms (tantjemos) valdybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams gali būti skirta ne daugiau kaip 1/5 grynojo pelno.
- 11.4. Mokėti dividendus, metinės išmokos (tantjemos) valdybos nariams ir darbuotojams premijas draudžiama, jeigu per nustatytus terminus bendrovė nesumoka įstatymų nustatytų mokesčių, nuo pelno kuris skirstomas.
- 11.5. Jei privalomasis rezervas yra mažesnis kaip 1/10 įstatinio kapitalo, tai atskaitymai į privalomąjį rezervą yra privalomi ir negali būti mažesni kaip 1/20 grynojo pelno, kol bus pasiektas minimalus privalomojo rezervo dydis.
- 11.6. Jei susidaro nuostoliai, visuotinis akcininkų susirinkimas turi priimti sprendimą padengti šiuos nuostolius į paskirstytinąjį rezultatą pervedamas sumas įtraukti seka, nurodyta LR akcinių bendrovių įstatymo 59 str. 8 d.

XII skyrius. Dividendai

- 12.1. Dividendas yra akcininkui paskirta pelno dalis, proporcinga jo nuosavybės teise turimų akcijų nominaliai vertei. Jeigu akcija ne visiškai apmokėta ir jos apmokėjimo terminas nepasibaigęs, tai akcininko dividendas mažinamas proporcingai neapmokėtos akcijos kainos daliai. Dividendas už tą dalį akcijos, kuri apmokėta tais finansiniais metais, kurios pelnas skirstomas, mažinamas proporcingai neapmokėtam laikotarpiui. Jeigu akcija nevistiškai apmokėta ir apmokėjimo terminas yra pasibaigęs, dividendas nemokamas.
- 12.2. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu paskirti dividendai yra bendrovės įsipareigojimas akcininkams. Akcininkas turi teisę dividendą išreikalauti iš bendrovės kaip jos kreditorius. Akcininkui išmokėtą dividendą bendrovė gali išieškoti, jeigu skolininkas žinojo ar turėjo žinoti, kad dividendas yra paskirtas ir (arba) išmokėtas neteisėtai.
- 12.3. Visuotiniam akcininkų susirinkimui draudžiama skelbti ir išmokėti dividendus, jei bendrovės nuosavas kapitalas yra mažesnis ar po dividendų išmokėjimo taptų mažesnis už įstatinio kapitalo, rezervų, kurių negalima paskirstyti, ir atidėtųjų išlaidų sumą, arba jei bendrovė yra nemoki ar išmokėjusi dividendus taptų nemokia. Rezervus, kurių negalima paskirstyti, sudaro

privalomojo rezervo ir akcijų priedų suma iki 1/10 įstatinio kapitalo dydžio, nepaskirstytinieji kiti rezervai, perkainojimo rezervas ir rezervo savoms akcijoms įsigyti dalis, lygi įsigytų savų akcijų verčių sumai. Jei bendrovės balanse yra įrašyti nuostoliai, tai visuotinis akcininkų susirinkimas neturi teisės skelbti ir išmokėti dividendų, kol jie nebus padengti ar dėl to nebus sumažintas įstatinis kapitalas. Sprendimai dėl nuostolių padengimo ar įstatinio kapitalo sumažinimo nuostolių dydžiu ir dividendų skelbimo bei išmokėjimo gali būti priimti tame pačiame susirinkime. Dividendai akcininkams gali būti išmokami tik padengus nuostolius ar sumažinus įstatinį kapitalą nuostolių dydžiu.

12.4. Dividendus bendrovė išmoka pinigais.

12.5. Bendrovė privalo išmokėti dividendus ne vėliau kaip per 1 mėnesius nuo sprendimo dėl pelno paskirstymo priėmimo dienos. Dividendus mokėti avansu draudžiama.

12.6. Dividendą turi teisę gauti tie asmenys, kurie visuotinio susirinkimo, paskelbusio dividendus, dieną buvo bendrovės akcininkai.

XIII skyrius. Bendrovės pranešimų ir sprendimų paskelbimo tvarka

13.1. Apie visuotinį akcininkų susirinkimą skelbiama laikraštyje "Lietuvos rytas" ir pranešama kiekvienam akcininkui, turinčiam ne mažiau kaip 1/3 balsų registruotu laišku (su patvirtinimu apie tokio laiško įteikimą) ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki susirinkimo dienos.

13.2. Visuotinio akcininkų susirinkimo nutarimai ir kiti sprendimai, su kuriais reikia supažindinti akcininkus arba kitus suinteresuotus asmenis, išsiunčiami ne vėliau kaip per 15 dienų po sprendimo priėmimo. Už savalaikį sprendimų ir pranešimų išsiuntimą atsako valdybos įgaliotas asmuo arba likvidatoriai. Visi sprendimai ir pranešimai siunčiami registruotu laišku paštu arba su jais supažindinama asmeniškai pasirašytinai.

13.3. Apie bendrovės likvidavimą skelbiama viešai 3 kartus ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais laikraštyje "Lietuvos rytas" ir pranešti visiems bendrovės kreditoriams raštu.

XIV skyrius. Komercinė paslaptis

14.1. Bendrovės komercinę paslaptį sudaro techninė, finansinė, komercinė ir kita informacija, kurią paskelbus padaroma ar gali būti padaryta žala ar nuostoliai bendrovei.

14.2. Konfidencialios informacijos ir asmenų, kurie ją naudoja, sąrašą nustato bendrovės valdyba. Dokumentai, kuriuose yra tokios informacijos, vartojami su grifu "Konfidencialu".

14.3. Konfidenciali informacija tretiesiems asmenims suteikiama tik tuo atveju, kai jie dalyvauja bendroje veikloje.

14.4. Asmuo, paskleidęs konfidencialią informaciją, gali būti patrauktas atsakomybėn įstatymų nustatyta tvarka ir privalo atlyginti bendrovei padarytą žalą ar nuostolius.

XV skyrius. Bendrovės reorganizavimas ir likvidavimas

15.1. Bendrovė gali būti reorganizuojama jungiant, skaidant.

15.2. Bendrovę jungti galima šiais būdais:

15.2.1. prijungimo - prie bendrovės, kuri tęsia veiklą, prijungiamos kitos (viena ar kelios) bendrovės, kurios kaip juridiniai asmenys po reorganizavimo pasibaigia;

15.2.2. sujungimo - iš bendrovių, kurios kaip juridiniai asmenys po reorganizavimo pasibaigia, sukuriami nauja bendrovė.

15.3. Bendrovę skaidyti galima šiais būdais:

15.3.1. išdalijimo - bendrovė, kuri po reorganizavimo pasibaigia, išdalijama kitoms bendrovėms, kurios tęsia veiklą;

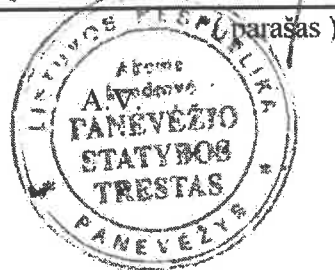
- 15.3.2. padalijimo - iš bendrovės, kuri po reorganizavimo pasibaigia, sukuriama naujos bendrovės;
- 15.4. Bendrovė gali būti atskiriama LR akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka;
- 15.5. Bendrovė gali būti pertvarkoma LR akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka;
- 15.6. Reorganizuoti bendrovę galima tik tuomet, kai visiškai apmokėtas jos įstatinis kapitalas (paskutinės laidos akcijų emisijos kaina).
- 15.7. Likviduojama bendrovė negali būti reorganizuojama.
- 15.8. Jei bendrovė po reorganizavimo pasibaigia, likvidavimo procedūros jai netaikomos.
- 15.9. Bendrovės reorganizavimo tvarką reglamentuoja LR akcinių bendrovių įstatymo aštuntasis skirsnis.
- 15.10. Bendrovė gali būti likviduota:
- 15.10.1. visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu nutraukti bendrovės veiklą;
 - 15.10.2. teismo ar kreditorių susirinkimo sprendimu likviduoti bankrutavusią bendrovę;
 - 15.10.3. teismo sprendimu likviduoti bendrovę vadovaujantis LR CK 2.131 straipsniu;
 - 15.10.4. teismo sprendimu likviduoti bendrovę vadovaujantis LR CK 2.70 straipsnyje nurodytais atvejais;
 - 15.10.5. bendrovės steigimas pripažįstamas negaliojančiu, vadovaujantis LR CK 2.114 straipsniu;
- 15.11. Visuotinis akcininkų susirinkimas negali priimti sprendimo likviduoti nemokią bendrovę.
- 15.12. Bendrovės likvidavimo tvarką reglamentuoja LR akcinių bendrovių įstatymo aštuntasis skirsnis.

Generalinis direktorius

Dalius Gesevičius

(vardas, pavardė)

D. Gesevičius





Susita ir suapibruota
15 (penkiolika) lapu
2006 m. 05 mėn. 02 d.

Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

I dalis. Informacija apie pirkimo procedūrą ir perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą

Informacija apie paskelbimą

Vykdamas pirkimo procedūras, kurių kvietimas dalyvauti konkurse paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, informacija, kurios reikalaujama pagal I dalį, bus atsiųsta automatiškai, jeigu EBVPD sukurti ir užpildyti naudojama elektroninė EBVPD paslauga. Atitinkamo skelbimo Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje nuoroda:

Skelbimo numeris OL S:

-

OL S URL

National Official Journal

-

Jei kvietimas dalyvauti konkurse neskelbiamas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje arba jei jo skelbti nereikalaujama, perkančioji organizacija arba perkantysis subjektas turi įrašyti informaciją, kuri leistų nedviprasmiškai atpažinti pirkimo procedūrą (pvz., paskelbimo nacionaliniu lygmeniu nuorodą).

Perkančiojo subjekto tapatybė

Oficialus pavadinimas:

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

Šalis:

Lietuva

Informacija apie pirkimo procedūrą

Procedūros tipas

Not specified

Vardas ir pavardė / Pavadinimas:

Darbo projekto parengimas ir rangos darbai pagal techninį projektą „Laisvės aikštės ir jos prieigų kompleksinis sutvarkymas

Trumpas aprašymas:

1. Laisvės aikštės ir jos prieigų kompleksinio sutvarkymo rangos darbai pagal techninį projektą TP-2017-01; 2. Archeologiniai tyrimai; 3. Darbo projekto parengimas; 4. Išpildomųjų geodezinių nuotraukų parengimas; 5. Statinių kadastrinių matavimų bylų atnaujinimas / parengimas.

Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (jei taikoma) priskirtas dokumento numeris:

-

II dalis. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

A. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

Vardas ir pavardė / Pavadinimas:

UAB „Vekada“

Gatvė ir namo numeris:

Marijonų g. 36

Pašto kodas:

LT-35138

Miestas:

Panevėžys

Šalis:

Lietuva

Interneto adresas (jei taikoma):

www.vekada.lt

E. paštas:

info@vekada.lt

Telefonas:

+370 45 461311

Asmuo ar asmenys ryšiams:

Jonas Žilvytis

PVM mokėtojo kodas, jei yra:

LT478158219

Jei PVM mokėtojo kodo nėra, nurodykite kitą nacionalinį identifikacinį numerį (jei reikia ir jei toks yra)

-

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra labai maža, mažoji ar vidutinė įmonė?

☒ Taip

☐ Ne

Tik tuo atveju, kai pirkimas rezervuotas: ar ekonominės veiklos vykdytojas yra globojama darbo grupė (neįgaliųjų socialinė įmonė), socialinė įmonė? Ar jis vykdytų sutartį pagal globojamų darbo grupių (neįgaliųjų socialinių įmonių) užimtumo programas?

☐ Taip

☒ Ne

Jei taikoma, ar ekonominės veiklos vykdytojas įtrauktas į oficialų patvirtintų ekonominės veiklos vykdytojų sąrašą arba ar jis turi lygiavertį sertifikatą (pvz., pagal nacionalinę (išankstinę) kvalifikacijos vertinimo sistemą)?

☐ Taip

☒ Ne

- Be to, užpildykite trūkstamą informaciją IV dalies A, B, C arba D skirsniuose, atsižvelgdami į konkretų atvejį TIK jei to reikalaujama atitinkamame skelbime arba pirkimo dokumentuose:

e) Ar ekonominės veiklos vykdytojas galės pateikti sertifikatą dėl socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimo arba pateikti informaciją, kuri leistų perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui jį gauti tiesiogiai naudojantis prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės?

☒ Taip

☐ Ne

Jei atitinkami dokumentai prieinami elektroniniu būdu, nurodykite:
www.sodra.lt

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pirkimo procedūroje dalyvauja kartu su kitais?

☐ Taip

☒ Ne

Jei taikytina, nuroda į pirkimo dalį (-is), dėl kurios (-ių) ekonominės veiklos vykdytojas nori dalyvauti konkurse:

-

B. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytojo teisinius atstovus #1

- Jei taikytina, nurodykite asmens (-ų), įgalioto (-ų) atstovauti ekonominės veiklos vykdytojui šios pirkimo procedūros tikslais, vardą ir pavardę ir adresą:

Vardas

-

Pavardė

-

Gimimo data

-

Gimimo vieta

-

Gatvė ir namo numeris:

-

Pašto kodas:

-

Miestas:

-

Šalis:

E. paštas:

-

Telefonas:

-

Pareigos arba statusas:

-

Prireikus pateikite išsamią informaciją apie atstovavimą (formą, aprėptį, paskirtį ir t. t.):

-

C. Informacija apie rėmimąsi kitų subjektų pajėgumais

Ar siekdamas patenkinti IV dalyje nurodytus atrankos kriterijus ir V dalyje nurodytus kriterijus bei taisykles (jei tokių yra) ekonominės veiklos vykdytojas remiasi kitų subjektų pajėgumais?

☐ Taip

☒ Ne

D. Informacija apie subrangovus, kurių pajėgumais ekonominės veiklos vykdytojas nesiremia

- (Skirsnį reikia pildyti, tik jei šios informacijos aiškiai reikalauja perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas ketina kurias nors sutarties dalis subrangos sutartimi pavesti atlikti trečiosioms šalims?

☐ Taip

☒ Ne

- Jei perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas aiškiai prašo šios informacijos, šalia informacijos pagal šį skirsnį, pateikite pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį reikalaujamą informaciją apie kiekvieną susijusį subrangovą (subrangovų kategorijas).

III dalis. Pašalinimo pagrindai

A. Su baudžiamaisiais nuosprendžiais susiję pagrindai

Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje nustatyti šie pašalinimo pagrindai

Dalyvavimas nusikalstamos organizacijos veikloje

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už dalyvavimą nusikalstamos organizacijos veikloje, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2008 m. spalio 24 d. Tarybos pamatinio sprendimo 2008/841/TVR dėl kovos su organizuotu nusikalstamumu 2 straipsnyje (OL L 300, 2008 11 11, p. 42).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Korupcija

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už korupciją, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta Konvencijos dėl kovos su korupcija, susijusia su Europos Bendrijų pareigūnais ar Europos Sąjungos valstybių narių pareigūnais, 3 straipsnyje (OL C 195, 1997 6 25, p. 1) ir 2003 m. liepos 22 d. Tarybos pamatinio sprendimo 2003/568/TVR dėl kovos su korupcija privačiame sektoriuje 2 straipsnio 1 dalyje (OL L 192, 2003 7 31, p. 54). Į pašalinimo pagrindus taip pat įtraukta korupcija, kaip apibrėžta perkančiosios organizacijos (perkančiojo subjekto) arba ekonominės veiklos vykdytojo nacionalinėje teisėje.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Sukčiavimas

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už sukčiavimą, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Pagal Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos konvencijos 1 straipsnį (OL C 316, 1995 11 27, p. 48).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už teroristinius nusikaltimus arba su teroristine veikla susijusius nusikaltimus, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2002 m. birželio 13 d. Tarybos pamatinio sprendimo dėl kovos su terorizmu 1 ir 3 straipsniuose (OL L 164, 2002 6 22, p. 3). Į pašalinimo pagrindus taip pat įtrauktas nusikalstamos veikos kurstymas, pagalba ar bendrininkavimas ją vykdančiam arba kėsintis ją įvykdyti, kaip nurodyta to pamatinio sprendimo 4 straipsnyje.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už pinigų plovimą arba teroristų finansavimą, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2005 m. spalio 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2005/60/EB dėl finansų sistemos apsaugos nuo jos panaudojimo pinigų plovimui ir teroristų finansavimui 1 straipsnyje (OL L 309, 2005 11 25, p. 15).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už vaikų darbą arba kitas prekybos žmonėmis formas, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia?

Kaip apibrėžta 2011 m. balandžio 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2011/36/ES dėl prekybos žmonėmis prevencijos, kovos su ja ir aukų apsaugos, pakeičiančios Tarybos pamatinį sprendimą 2002/629/TVR, 2 straipsnyje (OL L 101, 2011 4 15, p. 1).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

B. Su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu susiję pagrindai Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 2 dalyje nustatytos šios pašalinimo priežastys

Mokesčių mokėjimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su mokesčių mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Socialinio draudimo įmokų mokėjimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

C. Su nemokumu, interesų konfliktu ar profesiniais nusižengimais susiję pagrindai

Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 4 dalyje nustatyti šie pašalinimo pagrindai

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją

Ar ekonominės veiklos vykdytojas su kitais ekonominės veiklos vykdytojais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pripažinimas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra pripažintas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo? Jei taikytina, žr. nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose pateiktas apibrėžtis.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje

Ar ekonominės veiklos vykdytojas žino apie kokius nors interesų konfliktus, kaip nurodyta nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose, kylančius dėl jo dalyvavimo pirkimo procedūroje?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą

Ar ekonominės veiklos vykdytojas arba su juo susijusi įmonė konsultavo perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą arba kitaip dalyvavo rengiant pirkimo procedūrą?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Sutarties nutraukimas anksčiau laiko, žala ar kitos panašios sankcijos

Ar ekonominės veiklos vykdytojas turėjo tokios patirties: ankstesnė viešoji sutartis, ankstesnė sutartis su perkančiuoju subjektu arba ankstesnė koncesijos sutartis buvo nutraukta anksčiau laiko; arba buvo pareikalauta atlyginti su ankstesne sutartimi susijusią žalą ar skirtos kitos panašios sankcijos?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pripažinimas kaltu dėl faktų iškraipymo, informacijos nuslėpimo, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ir su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra susijęs su vienu iš šių atvejų, kai jis :

a) buvo labai iškreipęs faktus pateikdamas informaciją, reikalingą patikrinti, ar nėra pagrindų pašalinti, arba patikrinti atitiktį atrankos kriterijams;

b) slėpė tokią informaciją;

c) delsė pateikti patvirtinamuosius dokumentus, kurių reikalavo perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas, ir

d) siekė daryti neteisėtą įtaką perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto sprendimų priėmimo procesui, kad gautų konfidencialios informacijos, dėl kurios per pirkimo procedūrą įgytų nepagrįstą pranašumą, arba tyčia teikti klaidinančios informacijos, kuri gali turėti esminės įtakos sprendimams dėl pašalinimo, atrankos ar sutarties skyrimo?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

D. Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai

Ar taikomi išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai, nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose?

Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai

Kiti pašalinimo pagrindai, kurie gali būti numatyti perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybės narės nacionalinės teisės aktuose. Ar taikomi išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai, nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

IV dalis. Atrankos kriterijai**B. Ekonominė ir finansinė būklė**

Direktyvos 2014/24/ES 58 straipsnio 3 dalyje nustatyti šie atrankos kriterijai

Konkreči vidutinė apyvarta

Jo konkreči vidutinė apyvarta verslo srityje, kuriai taikoma sutartis, visais atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose ar EBVPD reikalaujamais metais yra tokia:

Metų skaičius

-

Vidutinė apyvarta

-

EUR (Euro)

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

C. Techniniai ir profesiniai pajėgumai

Direktyvos 2014/24/ES 58 straipsnio 4 dalyje nustatyti šie atrankos kriterijai

Darbų pirkimo sutarčių atveju: specialistai arba techninės įstaigos, susiję su darbų atlikimu

Viešojo darbų pirkimo sutarčių atveju ekonominės veiklos vykdytojas, siekdamas atlikti darbą, galės kreiptis į šiuos specialistus arba technines įstaigas:

Aprašykite jas

-

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Išsilavinimas ir profesinė kvalifikacija

Toliau nurodytą išsilavinimą ir profesinę kvalifikaciją turi pats paslaugos teikėjas ar rangovas ir (arba) (priklausomai nuo atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų) jo vadovaujantysis personalas.

Aprašykite jas

-

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Subrangos procentinė dalis

Ekonominės veiklos vykdytojas ketina perduoti vykdyti pagal subrangos sutartį tokią (procentinę) sutarties dalį: Atkreipkite dėmesį į tai, kad jei ekonominės veiklos vykdytojas nusprendė sutarties dalį perduoti vykdyti pagal subrangos sutartį ir remiasi subrangovo pajėgumais, kad įvykdytų tą sutarties dalį, kiekvienam tokiam subrangovui reikia užpildyti atskirą EBVPD, žr. pirmiau II dalies C skirsnį.

Nurodykite

-

IV dalis. Kandidatų, kurių kvalifikacija tinkama, skaičiaus sumažinimas
Ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad:

Jis atitinka objektyvius ir nediskriminacinius kriterijus ar taisykles, taikytinus siekiant sumažinti kandidatų skaičių toliau nurodytu būdu: tais atvejais, kai reikalaujama tam tikrų sertifikatų ar kitų formų įrodomųjų dokumentų, nurodykite, ar ekonominės veiklos vykdytojas turi kiekvieną reikiamą dokumentą:

Jei kai kurie iš šių sertifikatų ar įrodomųjų dokumentų formų prieinami elektroniniu būdu, nurodykite kiekvieno iš jų:

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

IV dalis. Baigiamieji pareiškimai

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad II–V dalyse pateikta informacija yra tiksli ir teisinga ir kad ji pateikta visiškai suvokiant didelio faktų iškreipimo padarinius.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad pareikalavus gali nedelsdami pateikti nurodytus sertifikatus ir kitų formų įrodomuosius dokumentus, išskyrus tuo atvejus, kai:

- a) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas turi galimybę atitinkamus patvirtinamuosius dokumentus tiesiogiai gauti naudodamiesi prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės (su sąlyga, kad ekonominės veiklos vykdytojas pateikė reikalingą informaciją (interneto adresą, išduodančiąją instituciją ar įstaigą, tikslias dokumentų nuorodas), kuri perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leidžia tai padaryti. Pareikalavus dėl tokios prieigos turi būti pridėtas atitinkamas sutikimas) arba
- b) (priklausomai nuo Direktyvos 2014/24/ES 59 straipsnio 5 dalies antros pastraipos įgyvendinimo nacionalinėje teisėje) ne vėliau kaip 2018 m. spalio

18 d. perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas yra gavusi susijusius dokumentus.

Ekonominės veiklos vykdytojas oficialiai sutinka I dalyje nurodytai perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leisti susipažinti su dokumentais, kuriais patvirtinama informacija, pateikta šio Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento III ir IV dalyse siekiant dalyvauti I dalyje nurodytoje viešojo pirkimo procedūroje.

Data, vieta ir, jei reikia ar būtina, parašas (-ai):

Data

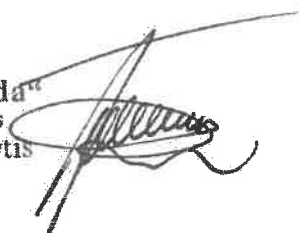
18-02-2019

Vieta

Panevėžys

Parašas

UAB „Vekada“
Direktorius
Jonas Žilvytis





LITUOVOS RESPUBLIKA


JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: Uždaroji akcinė bendrovė "VEKADA"
Kodas: 1478 15824
Buvęs kodas: 4781582
Teisinė forma: Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data: 1994 m. gegužės 16 d.
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras
Pažymėjimą išdavė: Valstybės įmonės Registrų centro Panevėžio filialas

Juridinių asmenų registravimo
skyriaus vedėja



 Regina Šišienė

Pažymėjimas išduotas: 2004 m. rugsėjo 20 d.

Nr 013593



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė statybos produkcijos sertifikavimo centras. Įmonės kodas: 180068926, Laiskmedžių g. 25, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.109

UAB "VEKADA"

Įmonės kodas: 147815824

Marijonų g. 36, LT-35138 Panevėžys

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos; keliai, keliai (gatvės); inžineriniai tinklai: elektros (110 kV įtampos), elektroninių ryšių infrastruktūra; sporto paskirties inžineriniai statiniai; kitos paskirties statiniai; branduolinės energetikos objektų statiniai (išskyrus žemės darbus).

Statybos darbų sritys: žemės darbai (tranšėjų kasimas ir užpylimas); elektros energijos tiekimo ir skirstymo įrenginių montavimas; elektros tinklų tiesimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2013 m. gegužės 23 d.

Pirma karta išduotas 1998 m. sausio 28 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

01191

Uždaroji akcinė bendrovė „VEKADA“

ĮSTATAI

1. BENDROJI DALIS

1.1. Uždaroji akcinė bendrovė „VEKADA“ (toliau - Bendrovė) yra juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo veikloje vadovaujasi LR Civiliniu kodeksu, LR Akcinių bendrovių įstatymu, kitais įstatymais bei teisės aktais ir šiais įstatais.

1.2. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Pagal savo prievolės ji atsako tik savo turtu. Akcininkai pagal prievolės atsako tik ta suma, kurią privalo įmokėti už akcijas.

1.3. Bendrovės finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

1.4. Bendrovėje turi būti mažiau kaip 250 akcininkų.

1.5. Bendrovės veiklos laikotarpis neribojamas.

1.6. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.

2. BENDROVĖS TEISĖS, VEIKLOS TIKSLAI IR VEIKLA

2.1. Bendrovė, vykdydama savo veiklą, gali:

2.1.1. turėti sąskaitas Lietuvos Respublikoje ir kitose valstybėse įregistruotose banko įstaigose, savo prekinį ženklą, antspaudą ir jį keisti bei naudoti savo nuožiūra;

2.1.2. pirkti ar kitokiais būdais įgyti turtą, taip pat jį parduoti, išnuomoti, įkeisti ar kitaip juo disponuoti;

2.1.3. skirti lėšų labdarai, sveikatos apsaugai, kultūrai, mokslui, švietimui, sportui, taip pat stichinių nelaimių ir ypatingos padėties likvidavimui;

2.1.4. sudaryti sutartis, priimti įsipareigojimus ir turėti kitų teisių bei pareigų, jeigu jos neprieštarauja LR įstatymams, skolinti ir skolintis pinigų. Bendrovė, skolindamasi pinigų iš savo akcininkų, neturi teisės įkeisti jiems savo turto. Bendrovė negali verstis kredito įstaigos veikla. Bendrovės fiziniams bei juridiniams asmenims paskolintų lėšų suma negali viršyti Bendrovės nuosavo kapitalo. Bendrovei skolinantis iš akcininko, palūkanos negali viršyti paskolos davėjo gyvenamojoje ar verslo vietoje esančių komercinių bankų vidutinės palūkanų normos, galiojusios paskolos sutarties sudarymo momentu. Tokiu atveju Bendrovei ir akcininkams draudžiama susitarti dėl didesnių palūkanų dydžio;

2.1.5. nustatyti savo produkcijos, teikiamų paslaugų ir kitų išteklių kainas, įkainius ir tarifus, išskyrus Lietuvos Respublikos numatytus atvejus;

2.1.6. reorganizuotis, būti kitos Bendrovės steigėja ir akcininke, steigti Bendrovės filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse. Bendrovė atsako už filialo ar atstovybės prievolės visu savo turtu. Filialų ir atstovybių steigimas Lietuvos Respublikoje turi būti vykdomas pagal LR Akcinių bendrovių įstatymo ir LR Civilinio kodekso reikalavimus;

2.1.7. jungtis į asociacijas, koncernus ar konsorciumus, jeigu tai neprieštarauja LR Konkurencijos įstatymui.

2.2. Bendrovė neturi teisės tiesiogiai ar netiesiogiai mokėti avansu, duoti paskolą ar užtikrinti prievolių įvykdymą, jeigu šiais veiksmais siekiama sudaryti sąlygas kitiems asmenims įsigyti tos Bendrovės akcijų.

2.3. Jei Bendrovė yra per nustatytus terminus neatsiskaičiusi su kreditoriais ir bendra įsiskolinimo suma šiems kreditoriams yra didesnė kaip 1/20 dalis Bendrovės įstatinio kapitalo, ji prieš investuodama turtą į kitą įmonę privalo gauti šių kreditorių raštišką sutikimą.

2.4. Bendrovės veiklos tikslas yra pelno siekimas ir akcininkų turto didinimas.

2.5. Bendrovės veiklos objektas yra: žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė, kasyba ir karjerų eksploatavimas, apdirbamoji gamyba, elektros, dujų, garo tiekimas ir oro kondicionavimas, vandens tiekimas nuotekų valymas, atliekų tvarkymas ir regeneravimas, statyba, didmeninė ir mažmeninė prekyba; variklinių transporto priemonių ir motociklų remontas; krovinių gabenimas; transportas ir saugojimas, apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikla, informacija ir ryšiai, finansinė veikla, nekilnojamojo turto operacijos, auditas, profesinė, mokslinė ir techninė veikla; administracinė ir aptarnavimo veikla, švietimas, kosmetologijos kabinetas, medicina, žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas, meninė, pramoginė ir poilsio organizavimo veikla, kita aptarnavimo veikla, namų ūkių, samdančių darbininkus, veikla; namų ūkių veikla, susijusi su savoms reikmėms tenkinti skirtų nediferencijuojamų gaminių gamyba ir paslaugų teikimu.

2.6. Panaudodama turimus fondus, medžiaginius ir piniginius resursus Bendrovė gali organizuoti arba vykdyti ūkinę veiklą, neprieštaraujančią LR įstatymams. Licencijuojamą ir kitokia tvarka nustatytą veiklą Bendrovė vykdo tik gavusi atitinkamus leidimus.

3. BENDROVĖS KAPITALAS

3.1. Bendrovės kapitalas skirstomas į nuosavą ir skolintą. Nuosavas kapitalas formuojamas iš akcijų emisijos kainos ir Bendrovės pelno. Skolintas kapitalas susiformuoja imant kreditus ir kitaip skolinantis lėšų.

3.2. Bendrovės nuosavą kapitalą sudaro:

- 3.2.1. apmokėto įstatinio kapitalo dydis;
- 3.2.2. akcijų priedai (akcijų nominalios vertės perviršis);
- 3.2.3. perkainojimo rezervas;
- 3.2.4. privalomasis rezervas;
- 3.2.5. rezervas nuosavoms akcijoms įsigyti;
- 3.2.6. kiti rezervai;
- 3.2.7. nepaskirstytasis rezultatas - pelnas (nuostoliai).

3.3. Bendrovės kapitalas negali būti mažesnis kaip 1/2 šiuose įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo. Jeigu Bendrovės nuosavas kapitalas tapo mažesnis kaip 1/2 šiuose įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo dydžio, valdyba ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo dienos, kurią sužinojo ar turėjo sužinoti apie susidariusią padėtį, privalo sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą, kuris turi svarstyti klausimus dėl sprendimų, nurodytų LR Akcinių bendrovių įstatyme. Bendrovėje susidariusi padėtis turi būti išaisyta ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo dienos, kurią valdyba sužinojo ar turėjo sužinoti apie susidariusią padėtį.

3.4. Jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas 3.3. punkte nurodytu atveju nepriėmė sprendimo išaisyti Bendrovėje susidariusią padėtį ar tokia padėtis nebuvo išaisyta per 6 mėnesius nuo dienos, kurią valdyba sužinojo ar turėjo sužinoti apie susidariusią padėtį, Bendrovės valdyba ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo įvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos privalo kreiptis į teismą dėl Bendrovės įstatinio kapitalo sumažinimo suma, kuria nuosavas kapitalas tapo mažesnis už įstatinį kapitalą, tačiau, jeigu po sumažinimo įstatinis kapitalas būtų mažesnis už LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytą minimalų įstatinio kapitalo dydį, jis gali būti mažinamas tik iki LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatyto minimalaus įstatinio kapitalo dydžio. Įsiteisėjus teismo sprendimui sumažinti Bendrovės įstatinį kapitalą, Bendrovės valdyba šiuose įstatuose privalo atitinkamai pakeisti įstatinio kapitalo dydį bei akcijų skaičių ar (ir) nominalią vertę, taip pat anuliuoti akcijas. Pirmiausia anuliuojamos Bendrovės įgytos savos akcijos. Jei to nepakanka, sumažinamos likusių akcijų nominalios vertės ar (ir) anuliuojama dalis akcijų. Akcijų skaičius visiems akcininkams mažinamas proporcingai skaičiui jiems nuosavybės teise priklausančių Bendrovės akcijų, kurias jie turi pakeistų šių įstatų įregistravimo juridinių asmenų registre dienos pabaigoje. Pakeisti šie įstatai, pasirašyti valdybos pirmininko, turi būti pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui ne vėliau kaip per 30 dienų nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo. Kartu su įstatymų nustatytais dokumentais juridinių asmenų registro tvarkytojui turi būti pateiktas dokumentas, patvirtinantis akcijų anuliavimą, jeigu akcijos anuliuojamos.

3.5. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 61 331,52 (šešiasdešimt vienas tūkstantis trys šimtai trisdešimt vienas euras ir 52 euro centai) Eur.

3.6. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 52 872 (penkiasdešimt du tūkstančius aštuonis šimtus septyniasdešimt dvi) paprastasias vardines 1,16 (vieno euro ir 16 euro centų) Eur nominalios vertės akcijas.

3.7. Bendrovės įstatinis kapitalas didinamas išleidžiant naujas akcijas arba padidinant išleistų akcijų nominalią vertę. Didinti įstatinį kapitalą Bendrovė gali tik tuomet, kai visiškai apmokėtas jos įstatinis kapitalas (paskutinės laidos akcijų emisijos kaina). Bendrovės įstatinis kapitalas papildomais akcininkų ir kitų asmenų įnašais didinamas tik išleidžiant naujas akcijas. Įstatinis kapitalas iš Bendrovės lėšų didinamas išleidžiant naujas akcijas, kurios nemokamai išduodamos akcininkams, arba padidinant anksčiau išleistų akcijų nominalias vertes.

3.8. Pirmumo teise įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų gali Bendrovės akcininkai proporcingai nominaliai vertei akcijų, kurios jiems nuosavybės teise priklauso visuotinio akcininkų susirinkimo, priėmusio sprendimą padidinti įstatinį kapitalą papildomais įnašais, dienos pabaigoje (akcinėje bendrovėje – teisių apskaitos dienos pabaigoje), išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis. Jeigu Bendrovės, turinčios skirtingų klasių akcijas, įstatinis kapitalas didinamas išleidžiant vienos klasės akcijų emisiją, kitos klasės akcijų turintys akcininkai pirmumo teise įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų įgyja po to, kai šia teise pasinaudojo tos klasės, kurios akcijos yra išleidžiamos, akcijų turintys akcininkai. Kai per akcijoms pasirašyti skirtą laiką pasirašytos ne visos akcijos, įstatinis kapitalas gali būti didinamas pasirašytų akcijų nominalių verčių suma, jeigu visuotinio akcininkų susirinkimo, priėmusio sprendimą padidinti įstatinį kapitalą, sprendime buvo numatyta tokia galimybė. Remdamasi šiuo sprendimu, bendrovės valdyba šiuose įstatuose turi atitinkamai pakeisti įstatinio kapitalo dydį bei akcijų skaičių ar (ir) nominalią jų vertę ir pateikti pakeistus įstatus juridinių asmenų registro tvarkytojui. Įstatinis kapitalas laikomas padidintu tik įregistravus pakeistus įstatus juridinių asmenų registre. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimas padidinti įstatinį kapitalą, išskyrus sprendimą dėl konvertuojamųjų obligacijų išleidimo, laikomas negaliojančiu, jeigu pakeisti įstatatai nebuvo pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui per 6 mėnesius nuo visuotinio akcininkų susirinkimo, priėmusio sprendimą padidinti įstatinį kapitalą, dienos. Pažeidus šį terminą, įnašai už pasirašytas akcijas jas pasirašiusio asmens raštišku pareikalavimu turi būti nedelsiant grąžinti be jokių atskaitymų. Akcijas iki jų atsiėmimo saugo Bendrovė.

3.9. Sprendimą padidinti įstatinį kapitalą iš Bendrovės lėšų priima visuotinis akcininkų susirinkimas, vadovaudamasis Bendrovės finansinių ataskaitų rinkiniu. Jei visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimas padidinti įstatinį kapitalą priimamas ne vėliau kaip praėjus 6 mėnesiams nuo finansinių metų pabaigos, gali būti vadovaujamasi metinių finansinių ataskaitų rinkiniu. Jei sprendimas padidinti įstatinį kapitalą priimamas praėjus 6 mėnesiams nuo finansinių metų pabaigos, visuotiniam akcininkų susirinkimui turi būti pateiktas tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys, sudarytas ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki visuotinio akcininkų susirinkimo. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys turi būti pateiktas juridinių asmenų registro tvarkytojui kartu su teisės aktų nustatytais dokumentais, reikalingais pakeistiems įstatams įregistruoti.

3.10. Įstatinis kapitalas gali būti mažinamas visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu arba LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytais atvejais – teismo sprendimu.

3.11. Įstatinis kapitalas gali būti mažinamas tik šioms tikslams:

3.11.1. vien tam, kad būtų panaikinti Bendrovės balanse įrašyti nuostoliai;

3.11.2. siekiant anuliuoti Bendrovės įsigytas akcijas;

3.11.3. siekiant akcininkams išmokėti Bendrovės lėšų;

3.11.4. kad būtų ištaisytos įstatinio kapitalo sudarymo ar didinimo metu padarytos

klaidos.

3.12. Įstatinis kapitalas gali būti mažinamas tik šiais būdais:

3.12.1. sumažinant akcijų nominalias vertes;

3.12.2. anuliuojant akcijas.

3.13. Sumažintas Bendrovės įstatinis kapitalas negali būti mažesnis už LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytą Bendrovės minimalaus įstatinio kapitalo dydį.

3.14. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą vien tam, kad būtų panaikinti Bendrovės balanse įrašyti nuostoliai, tame pačiame visuotiniame akcininkų susirinkime gali būti priimtas sprendimas padidinti Bendrovės įstatinį kapitalą papildomais įnašais, išleidžiant naujas akcijas. Jeigu įstatinis kapitalas didinamas iki sprendimo sumažinti įstatinį kapitalą priėmimo buvusio dydžio ar daugiau, LR Akcinių bendrovių įstatymo nuostatos netaikomos.

3.15. Sprendimas sumažinti įstatinį kapitalą, siekiant akcininkams išmokėti Bendrovės lėšų, gali būti priimtas tik eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime. Sprendimas priimamas tada, kai yra patvirtintas metinių finansinių ataskaitų rinkinys ir paskirstytas paskirstytinasis Bendrovės pelnas, ir tik tuo atveju, kai yra tenkinamos visos šios sąlygos:

3.15.1. Bendrovės privalomojo rezervo dydis sumažinus įstatinį kapitalą ne mažesnis kaip 1/10 įstatinio kapitalo dydžio;

3.15.2. Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinyje nėra nepaskirstytųjų nuostolių ir ilgalaikių įsipareigojimų. Reikalavimas dėl ilgalaikių įsipareigojimų netaikomas, kai dėl to yra rašytinis visų kreditorių, kuriems Bendrovė turi ilgalaikių įsipareigojimų, sutikimas.

3.16. Sprendimas sumažinti įstatinį kapitalą, siekiant akcininkams išmokėti Bendrovės lėšų, negali būti priimtas, jei sprendimo priėmimo dieną Bendrovė yra nemoki ar išmokėjusi lėšų akcininkams taptų nemoki.

3.17. Sumažinus įstatinį kapitalą, siekiant akcininkams išmokėti Bendrovės lėšų, su akcininkais atsiskaitoma tik pinigais. Pinigai akcininkams gali būti išmokami ne anksčiau, negu pakeisti įstatai įregistruojami juridinių asmenų registre, ir turi būti išmokėti per vieną mėnesį nuo pakeistų įstatų įregistravimo dienos. Išmokas turi teisę gauti asmenys, kurie visuotinio akcininkų susirinkimo, priėmusio sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, dienos pabaigoje buvo bendrovės akcininkai ar kitokiu teisėtu pagrindu turi tokią teisę, o išmokų dydžiai turi būti proporcingi jų turėtų akcijų nominalių verčių sumai. Per šiame punkte nustatyto vieno mėnesio terminą išmokų negavę asmenys turi teisę jiems priklausančias lėšas išreikalausiti iš Bendrovės kaip jos kreditoriai. Akcininkui išmokėtą išmoką Bendrovė gali išieškoti, jeigu akcininkas žinojo ar turėjo žinoti, kad išmoka yra paskirta ir (arba) išmokėta neteisėtai.

3.18. Bendrovė, mažindama įstatinį kapitalą, pirmiausia turi anuliuoti tas jos išleistas akcijas, kurias yra įgijusi pati Bendrovė ar jos dukterinės bendrovės. Likusių akcijų nominali vertė ar akcijų skaičius visiems akcininkams mažinamas proporcingai jiems nuosavybės teise priklausančių akcijų, kurias jie turi pakeistų įstatų įregistravimo juridinių asmenų registre dienos pabaigoje, nominaliai vertei.

3.19. Dokumentas, patvirtinantis sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo turi būti pateiktas juridinių asmenų registro tvarkytojui.

3.20. Įstatinis kapitalas laikomas sumažintu tik pakeistus įstatus įregistravus juridinių asmenų registre. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimas sumažinti įstatinį kapitalą laikomas negaliojančiu, jeigu pakeisti įstatai nebuvo pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui per 6 mėnesius nuo visuotinio akcininkų susirinkimo, priėmusio sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, dienos, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nurodytą atvejį.

4. BENDROVĖS AKCIJOS

4.1. Bendrovės akcijos yra nematerialios (įrašai akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose). Bendrovės akcininkų – nematerialių akcijų savininkų – asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymo ir registravimo Bendrovėje taisyklės nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė ar jos įgaliota institucija. Bendrovė akcininko prašymu turi išduoti išrašą iš akcijų savininkų registravimo dokumentų ir jame turi būti nurodytas akcijų skaičius bei kita teisės aktuose nustatyta informacija apie įrašytas akcijas.

4.2. Už akcijų pasirašymo sutarties projekto parengimą ir duomenų teisingumą atsako Bendrovės vadovas.

4.3. Bendrovės išleistos akcijos turi būti visiškai apmokėtos per akcijų pasirašymo sutartyje nustatytą terminą. Šis terminas negali būti ilgesnis kaip 12 mėnesių nuo akcijų pasirašymo sutarties sudarymo dienos.

4.4. Kiekvieno akcijas pasirašiusio asmens pradinis įnašas pinigais turi būti ne mažesnis kaip 1/4 visų jo pasirašytų akcijų nominalios vertės ir visų pasirašytų akcijų nominalios vertės perviršio suma. Likusi dalis už pasirašytas akcijas gali būti apmokama tiek pinigais, tiek nepiniginiais įnašais. Akcijų, kurios apmokamos nepiniginiu įnašu, nominalių verčių suma negali būti didesnė už turto vertinimo ataskaitoje nurodytą nepiniginio įnašo vertę. Jei didinant Bendrovės įstatinį kapitalą akcijos visiškai ar iš dalies apmokamos nepiniginiu įnašu, įnašas turi būti įvertintas nepriklausomo turto vertintojo teisės aktu, reglamentuojančių turto vertinimą, nustatyta tvarka. Turto vertinimo ataskaitai taikomi reikalavimai, nustatyti LR Akcinių bendrovių įstatyme. Turto vertinimo ataskaita turi būti pateikta Bendrovei iki akcijų pasirašymo. Turto vertinimo ataskaita turi būti pateikta juridinių asmenų registro tvarkytojui kartu su kitais dėl įstatinio kapitalo padidinimo pakeistiems įstatams įregistruoti įstatymų nustatytais dokumentais.

4.5. Akcijos laikomos apmokėtomis, kai jas pasirašęs asmuo įmoka paskutinį piniginį įnašą ar perduoda visą akcijų pasirašymo sutartyje nurodytą nepiniginį įnašą (paskutinę nepiniginio įnašo dalį) Bendrovės nuosavybėn.

4.6. Bendrovė negali atleisti akcijas pasirašiusio asmens nuo jo įsipareigojimų Bendrovei apmokėti pasirašytas akcijas, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytą išimtį.

4.7. Akcininkai neturi kitų turtinių įsipareigojimų Bendrovei, išskyrus įsipareigojimą nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.

4.8. Akcininkai turi šias turtines teises:

4.8.1. gauti Bendrovės pelno dalį (dividendą);

4.8.2. gauti likviduojamos Bendrovės turto dalį;

4.8.3. nemokamai gauti akcijų, kai įstatinis kapitalas didinamas iš Bendrovės lėšų, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

4.8.4. pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka nusprendžia pirmumo teisę visiems akcininkams atšaukti;

4.8.5. įstatymų nustatytais būdais skolinti Bendrovei, tačiau Bendrovė, skolindamasi iš savo akcininkų, neturi teisės įkeisti akcininkams savo turto. Bendrovei skolinantis iš akcininko, palūkanos negali viršyti paskolos davėjo gyvenamojoje ar verslo vietoje esančių komercinių bankų vidutinės palūkanų normos, galiojusios paskolos sutarties sudarymo momentu. Tokiu atveju Bendrovei ir akcininkams draudžiama susitarti dėl didesnių palūkanų dydžio;

4.8.6. gauti Bendrovės lėšų, kai Bendrovės įstatinis kapitalas mažinamas siekiant akcininkams išmokėti Bendrovės lėšų;

4.8.7. kitas LR Akcinių bendrovių ir kitų įstatymų nustatytas turtines teises;

4.8.8. šios dalies 4.8.1. - 4.8.4 punktuose nurodytas teises turi asmenys, kurie buvo akcinės Bendrovės akcininkai dešimtą darbo dienos po atitinkamą sprendimą priėmusio visuotinio akcininkų susirinkimo pabaigoje.

4.9. Akcininkai turi šias neturtines teises:

4.9.1. dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;

4.9.2. iš anksto pateikti Bendrovei klausimų, susijusių su visuotinių akcininkų susirinkimų darbotvarkės klausimais;

4.9.3. pagal akcijų suteikiamas teises balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;

4.9.4. gauti LR Akcinių bendrovių įstatyme nurodytą informaciją apie Bendrovę;

4.9.5. kreiptis į teismą su ieškiniu, prašydami atlyginti Bendrovei žalą, kuri susidarė dėl Bendrovės vadovo ir valdybos narių pareigų, nustatytų LR Akcinių bendrovių ir kituose įstatymuose, taip pat šiuose įstatuose, nevykdymo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais įstatymų nustatytais atvejais;

4.9.6. kitas įstatymų numatytas neturtines teises.

4.10. Akcininkas pateikęs klausimus iš anksto:

4.10.1. akcininkui į jo iš anksto pateiktus Bendrovei klausimus, susijusius su visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkės klausimais, Bendrovė turi atsakyti iki visuotinio akcininkų susirinkimo, jeigu klausimai Bendrovėje buvo gauti ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki visuotinio akcininkų susirinkimo;

4.10.2. jeigu pateikti keli to paties turinio klausimai, Bendrovė gali pateikti vieną bendrą atsakymą;

4.10.3. Bendrovė atsakymo į akcininko pateiktą klausimą jam asmeniškai neteikia, kai atitinkama informacija yra pateikta klausimo ir atsakymo forma Bendrovės interneto svetainėje, jeigu Bendrovė ją turi;

4.10.4. Bendrovė gali atsisakyti pateikti atsakymus į akcininko klausimus, jeigu jie susiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, informuodama apie tai akcininką, išskyrus atvejus, kai negalima nustatyti klausimą pateikusio akcininko tapatybės;

4.10.5. šios dalies 4.10.4 punktą netaikomas, kai akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų, pateikia Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, konfidencialios informacijos. Tokiu atveju kiekvienam akcininkui atsakymai į jų klausimus pateikiami asmeniškai.

4.11. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: įstatų, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, auditoriaus išvadų ir audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, valdybos narių sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat valdybos posėdžių protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti Bendrovės organų sprendimai, jeigu šie dokumentai nėra susiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės gauti informaciją sprendžia teismas.

4.12. Visuotiniame akcininkų susirinkime ar pakartotiniame visuotiniame akcininkų susirinkime turi teisę dalyvauti ir balsuoti asmenys, visuotinio akcininkų susirinkimo dieną esantys Bendrovės akcininkais, asmeniškai, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis, arba jų įgalioti asmenys, arba asmenys, su kuriais sudaryta balsavimo teisės perleidimo sutartis. Akcininko teisė dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime taip pat apima teisę kalbėti ir klausti. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvauti ir kalbėti turi teisę taip pat valdybos nariai, Bendrovės vadovas, visuotinio akcininkų susirinkimo inspektorius, išvadą ir ataskaitą parengęs auditorius. Akcininkas gali balsuoti raštu užpildydamas bendrąjį balsavimo biuletenį. Užpildytas bendrasis balsavimo biuletenis Bendrovei gali būti perduotas elektroninių ryšių priemonėmis, jeigu užtikrinamas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti akcininko tapatybę. Bendrovė gali sudaryti galimybę akcininkams visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvauti ir balsuoti elektroninių ryšių priemonėmis. Tam, kad akcininkai galėtų dalyvauti ir balsuoti visuotiniame akcininkų susirinkime elektroninių ryšių priemonėmis, gali būti taikomi tik tie elektroninių ryšių priemonių naudojimo reikalavimai ir apribojimai, kurie yra būtini akcininkų tapatybei nustatyti ir perduodamos informacijos saugumui užtikrinti, ir tik tuo atveju, kai jie yra proporcingi šiems tikslams pasiekti. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvaujantys akcininkai registruojami akcininkų registravimo sąraše. Šiame sąraše turi būti nurodytas balsų skaičius, kurį kiekvienam akcininkui suteikia jo turimos akcijos. Akcininkų registravimo sąrašą pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Jeigu susirinkimo sekretorius nerenkamas, šį sąrašą pasirašo susirinkimo

pirminkininkas. Jeigu visi susirinkime dalyvaujantys akcininkai balsavo raštu, šį sąrašą pasirašo Bendrovės vadovas. Asmuo, dalyvaujantis visuotiniame akcininkų susirinkime ir turintis teisę balsuoti, turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Asmuo, kuris nėra akcininkas, be šio dokumento, turi pateikti dokumentą, patvirtinantį teisę balsuoti visuotiniame akcininkų susirinkime. Reikalavimas pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą netaikomas, kai balsuojama raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį, ir elektroninių ryšių priemonėmis.

4.13. Balsavimo teisę visuotiniuose akcininkų susirinkimuose, vykstančiuose iki pirmosios akcijų emisijos apmokėjimo termino, nurodyto steigimo sutartyje, pabaigos, suteikia pasirašytos akcijos, už kurias įmokėti pradiniai įnašai. Balsavimo teisę kituose visuotiniuose akcininkų susirinkimuose suteikia tik visiškai apmokėtos akcijos. Jei visos Bendrovės akcijos, suteikiančios balsavimo teisę, yra vienodos nominalios vertės, kiekviena akcija visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia po vieną balsą. Jei akcijos, suteikiančios balsavimo teisę, yra skirtingos nominalios vertės, tai viena mažiausios nominalios vertės akcija jos savininkui suteikia vieną balsą, o kitų akcijų suteikiamų balsų skaičius yra lygus jų nominaliai vertei, padalytai iš mažiausios nominalios akcijos vertės.

4.14. Akcininkas, išskyrus atvejį, kai jis yra įsigijęs visas Bendrovės akcijas, neturi teisės balsuoti priimant sprendimą dėl pirmumo teisės įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų atšaukimo, jei į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę įtraukto klausimo sprendimo projekte numatyta, kad teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų suteikiama jam, jo artimajam giminei, akcininko sutuoktiniui ar sugyventiniui, kai įstatymų nustatyta tvarka yra įregistruota partnerystė, ir sutuoktinio artimajam giminei, kai akcininkas – fizinis asmuo, taip pat akcininką patronuojančiai bendrovei ar akcininko dukterinei bendrovei, kai akcininkas – juridinis asmuo.

4.15. Akcininkas turi teisę įgalioti kitą asmenį balsuoti už jį akcininkų susirinkime ir atlikti kitus teisinius veiksmus. Akcininko – fizinio asmens įgaliojimas turi būti patvirtintas notariskai, o akcininko – juridinio asmens (įmonės) – jų vadovo parašu ir antspaudu.

4.16. Apie ketinimą parduoti visas ar dalį Bendrovės akcijų akcininkas privalo raštu pranešti Bendrovei, nurodydamas perleidžiamų akcijų skaičių pagal klases ir pardavimo kainą. Pirmumo teisę įsigyti visas parduodamas Bendrovės akcijas turi akcininko pranešimo apie ketinimą parduoti akcijas gavimo Bendrovėje dieną buvę jos akcininkai. Bendrovės vadovas ne vėliau kaip per 5 dienas nuo akcininko pranešimo apie ketinimą parduoti akcijas gavimo dienos privalo kiekvienam Bendrovės akcininkui pranešti pasirašytinai arba išsiųsti registruotu laišku pranešimą, kuriame turi būti nurodyta parduodamų akcijų skaičius pagal klases, siūloma pardavimo kaina ir terminas, per kurį akcininkas gali pranešti Bendrovei apie pageidavimą pirkti parduodamų akcijų. Terminas negali būti trumpesnis kaip 10 dienų ir ilgesnis kaip 21 diena nuo Bendrovės pranešimo ar registruoto laiško išsiuntimo dienos. Ne vėliau kaip per 30 dienų nuo akcininko pranešimo apie ketinimą parduoti akcijas gavimo dienos Bendrovės vadovas turi pranešti akcininkui apie kitų akcininkų pageidavimą pirkti visas jo parduodamas akcijas. Jei vienas ar keli Bendrovės akcininkai per nustatytą terminą pareiškė pageidavimą pirkti visas akcininko parduodamas Bendrovės akcijas, akcininkas šias akcijas privalo parduoti pageidavimą pareiškusiems akcininkams (vienam ar keliems), o pageidavimą pareiškę akcininkai visas šias akcijas už kainą, ne mažesnę, nei buvo nurodyta pranešime, privalo nupirkti apmokėdami ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo tos dienos, kurią Bendrovė gavo pranešimą apie ketinimą parduoti akcijas, jei su akcijas parduodančiu akcininku nesusitariama kitaip. Akcijas parduodantis asmuo turi teisę pareikalauti, kad pirkejas pateiktų adekvatų kainos už akcijas apmokėjimo užtikrinimą (banko garantiją, įkeitimą ir kt.). Jei siūlomų parduoti akcijų paklausa viršija jų pasiūlą, pageidaujantiems įsigyti naujų akcijų akcininkams akcijos skirstomos proporcingai jiems priklausančių akcijų skaičiui.

5. BENDROVĖS ORGANAI

5.1. Bendrovės organai yra šie: visuotinis akcininkų susirinkimas, kolegialus valdymo organas – valdyba ir vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu Bendrovėje stebėtojų taryba nesudaroma. Stebėtojų tarybos funkcijos kitiems Bendrovės organams nepriskiriamos.

5.2. Visuotinis akcininkų susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems Bendrovės organams spręsti jo kompetencijai priskirtų klausimų. Bendrovės santykiuose su kitais asmenimis Bendrovės vardu vienvaldiškai veikia Bendrovės vadovas.

5.3. Bendrovės valdymo organai privalo veikti Bendrovės ir jos akcininkų naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis šiais įstatais.

6. VISUOTINIS AKCININKŲ SUSIRINKIMAS

6.1. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės organas.

6.2. Visuotinis akcininkų susirinkimas turi išimtinę teisę:

6.2.1. pakeisti Bendrovės įstatus, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo;

6.2.2. keisti Bendrovės buveinę;

6.2.3. rinkti Bendrovės valdybą;

6.2.4. atšaukti Bendrovės valdybą;

6.2.5. rinkti ir atšaukti atestuotą auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti, nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas. Bendrovei dirbant nuostolingai, privalo svarstyti ar valdyba ir Bendrovės vadovas tinka eiti savo pareigas;

6.2.6. nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;

6.2.7. priimti sprendimą konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;

6.2.8. priimti sprendimą keisti Bendrovės akcijų sertifikatus į akcijas;

6.2.9. tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį;

6.2.10. priimti sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;

6.2.11. priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;

6.2.12. tvirtinti tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, sudarytą siekiant priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;

6.2.13. priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;

6.2.14. priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas;

6.2.15. priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos Bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų;

6.2.16. priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;

6.2.17. priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

6.2.18. priimti sprendimą Bendrovei įsigyti savų akcijų;

6.2.19. priimti sprendimą dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas;

6.2.20. priimti sprendimą pertvarkyti Bendrovę;

6.2.21. priimti sprendimus dėl Bendrovės restruktūrizavimo Įmonių restruktūrizavimo įstatymo nustatytais atvejais;

6.2.22. priimti sprendimą likviduoti Bendrovę, atšaukti Bendrovės likvidavimą, išskyrus šiame LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

6.2.23. rinkti ir atšaukti Bendrovės likvidatorių, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

6.2.24. priimti ir kitus nutarimus, pagal LR Akcinių bendrovių įstatymą nenumatytus kitiems Bendrovės organams;

6.2.25. priimti kitus LR Akcinių bendrovių įstatymo ir kitų teisės aktų visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijai priskirtus sprendimus.

6.3. Visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę turi Bendrovės valdyba bei akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia ne mažiau kaip 1/10 visų balsų.

6.4. Jei Bendrovės valdyba nepriėmė sprendimo sušaukti per 10 dienų nuo LR Akcinių bendrovių įstatyme nurodytos paraiškos gavimo dienos visuotinį akcininkų susirinkimą, visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas akcininkų, kuriems priklausančios akcijos suteikia daugiau kaip 1/2 visų balsų, sprendimu. Visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatoriai valdybai pateikia paraišką, kurioje turi būti nurodytos susirinkimo sušaukimo priežastys ir tikslai, pateikti pasiūlymai dėl susirinkimo darbotvarkės, datos ir vietos, siūlomų sprendimų projektai. Visuotinis akcininkų susirinkimas turi įvykti ne vėliau kaip per 30 dienų nuo paraiškos gavimo dienos. Visuotinį akcininkų susirinkimą sušaukti neprivaloma, jei paraiška neatitinka visų šiame punkte nustatytų reikalavimų ir nepateikti reikiami dokumentai arba siūlomi darbotvarkės klausimai neatitinka visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijos.

6.5. Visuotinį akcininkų susirinkimą savo sprendimu šaukia Bendrovės vadovas, kai:

6.5.1. yra ne daugiau kaip pusė šiuose įstatuose nurodyto valdybos narių skaičiaus, arba;

6.5.2. LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais ir terminais Bendrovės valdyba nesusaukia visuotinio akcininkų susirinkimo.

6.6. Jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyksta, turi būti sušauktas pakartotinis visuotinis akcininkų susirinkimas.

6.7. Eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas turi įvykti kasmet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

6.8. Neeilinis visuotinis akcininkų susirinkimas turi būti sušauktas, jeigu:

6.8.1. Bendrovės nuosavas kapitalas tampa mažesnis kaip 1/2 įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo ir šis klausimas nebuvo svarstytas eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime;

6.8.2. atsistatydina ar negali toliau eiti pareigų visuotinio akcininkų susirinkimo išrinkta Bendrovės valdyba arba Bendrovės valdyboje lieka mažiau kaip trys valdybos nariai;

6.8.3. auditorius ar audito įmonė nutraukia sutartį su Bendrove ar dėl kitų priežasčių negali patikrinti Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio, jeigu auditas privalomas pagal įstatymus;

6.8.4. to reikalauja visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę turintys akcininkai arba Bendrovės valdyba;

6.8.5. to reikia pagal LR Akcinių bendrovių ir kitus įstatymus ar šiuos įstatus.

6.9. Visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas teismo sprendimu, jeigu:

6.9.1. eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyko per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos ir dėl to į teismą kreipėsi bent vienas Bendrovės akcininkas;

6.9.2. į teismą kreipėsi visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę turintis asmenys ar Bendrovės organai, kad Bendrovės vadovas LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais nesusaukė visuotinio akcininkų susirinkimo;

6.9.3. į teismą kreipėsi visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatoriai, kad pateikus paraišką Bendrovės valdyba nesusaukė visuotinio akcininkų susirinkimo, kaip reikalaujama pagal LR Akcinių bendrovių įstatymą;

6.9.4. į teismą kreipėsi bent vienas Bendrovės kreditorius dėl to, kad visuotinis akcininkų susirinkimas nebuvo sušauktas, kai paaiškėjo, kad Bendrovės nuosavas kapitalas tapo mažesnis kaip 1/2 įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo dydžio.

6.10. Visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę rengia Bendrovės valdyba. Kai visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas teismo sprendimu, darbotvarkę parengti ir kartu su

kitais nustatytais dokumentais turi pateikti teismui asmuo ar asmenys, kurie kreipėsi į teismą dėl visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo.

6.11. Visuotinio akcininkų susirinkimo iniciatorių siūlomus klausimus privaloma įtraukti į susirinkimo darbotvarkę, jeigu šie klausimai atitinka visuotinio akcininkų susirinkimo kompetenciją. Visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkė gali būti pildoma Bendrovės valdybos, taip pat akcininkų, kuriems priklausančios akcijos suteikia ne mažiau kaip 1/20 visų balsų, siūlymu. Siūlymas papildyti darbotvarkę pateikiamas raštu ar elektroninių ryšių priemonėmis. Kartu su siūlymu turi būti pateikti sprendimų projektai siūlomais klausimais arba, kai sprendimų priimti nereikia, paaiškinimai dėl kiekvieno siūlomo visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkės klausimo. Darbotvarkė papildoma, jeigu siūlymas gaunamas ne vėliau kaip likus 14 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo. Kartu su siūlymu turi būti pateikti sprendimų projektai siūlomais klausimais. 6.10. punkte nurodyti Bendrovės organai ir asmenys bet kuriuo metu iki visuotinio akcininkų susirinkimo ar susirinkimo metu gali raštu ar elektroninių ryšių priemonėmis siūlyti naujus sprendimų projektus į susirinkimo darbotvarkę įtrauktais klausimais, papildomus kandidatus į Bendrovės organų narius, auditorių ar audito įmonę.

6.12. Jeigu visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkė, nurodyta pranešime apie šaukiamą susirinkimą, buvo papildyta, apie jos papildymus akcininkams turi būti pranešta tokio pat būdu kaip apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą, ne vėliau kaip likus 10 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo.

6.13. Pakartotiniame visuotiniame akcininkų susirinkime galioja tik neįvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkė.

6.14. Pranešimas apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą turi būti viešai paskelbtas šių įstatų 11.1. punkte nurodytame šaltinyje arba įteiktas kiekvienam akcininkui pasirašytinai ar išsiųstas registruotu laišku ne vėliau kaip likus 21 diena iki visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Pranešime turi būti nurodyta LR Akcinių bendrovių įstatyme numatyta pateikti informacija.

6.15. Jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyksta, pakartotinis visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas ne anksčiau kaip praėjus 5 dienoms ir ne vėliau kaip praėjus 21 dienai nuo neįvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Apie pakartotinį visuotinį akcininkų susirinkimą akcininkams turi būti pranešta šių įstatų 6.14. punkte nustatytu būdu ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki pakartotinio visuotinio akcininkų susirinkimo.

6.16. Jeigu Bendrovė savo akcininkams sudaro galimybę visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvauti ir balsuoti elektroninių ryšių priemonėmis, prieinamomis visiems akcininkams, visuotinis akcininkų susirinkimas ne mažesne kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma gali nuspręsti, kad Bendrovė apie neeilinį visuotinį akcininkų susirinkimą akcininkams praneštų šių įstatų 6.14. punkte nurodytu būdu ne vėliau kaip likus 16 dienų iki neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Toks sprendimas galioja ne ilgiau kaip iki eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo.

6.17. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant įstatų 6.14. ir 6.15. 6.16. punktuose nustatytų terminų, jeigu visi akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia balsavimo teisę, su tuo raštiškai sutinka.

6.18. Apie dokumentus, patvirtinančius, kad akcininkams buvo pranešta apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą, būtina informuoti susirinkimo pradžioje.

6.19. Visuotiniai akcininkų susirinkimai turi būti protokoluojami. Protokolas gali būti nerašomas, kai priimtus sprendimus pasirašo visi Bendrovės akcininkai, taip pat kai Bendrovėje yra vienas akcininkas. Protokolą pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo pirmininkas ir sekretorius, kartu gali pasirašyti ir visuotinio akcininkų susirinkimo įgalioti asmenys. Kai susirinkimo sekretorius nerenkamas, protokolą pasirašo susirinkimo pirmininkas. Kai visi dalyvaujantys susirinkime akcininkai balsavo raštu, protokolą pagal gautus balsus surašo ir pasirašo Bendrovės vadovas. Protokolas turi būti surašytas ir pasirašytas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvavę asmenys turi teisę susipažinti su protokolu ir per 3 dienas nuo susipažinimo su juo momento, bet ne vėliau kaip per 10 dienų nuo visuotinio akcininkų susirinkimo dienos raštu pateikti savo pastabas ar nuomonę dėl

protokole išdėstytų faktų ir protokolo surašymo. Prie protokolo turi būti pridedama: visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvavusių akcininkų registravimo sąrašas; įgaliojimai ir kiti dokumentai, patvirtinantys asmenų teisę balsuoti; iš anksto raštu balsavusių akcininkų bendrieji balsavimo biuleteniai; dokumentai, įrodantys, kaip buvo balsuota elektroninių ryšių priemonėmis; dokumentai, įrodantys, kad akcininkai buvo informuoti apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą; pastabos dėl protokolo ir protokolą pasirašiusių asmenų išvada dėl šių pastabų. Jeigu Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams. Protokolai ar kiti dokumentai, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, yra oficialūs dokumentai. Jie saugomi ir tvarkomi Archyvų įstatymo nustatyta tvarka. Šių dokumentų klastojimas baudžiamas įstatymų nustatyta tvarka.

6.20. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali priimti sprendimus ir laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia daugiau kaip 1/2 visų balsų. Nustačius, kad kvorumas yra, laikoma, kad jis yra viso susirinkimo metu. Jei kvorumo nėra, visuotinis akcininkų susirinkimas laikomas neįvykusi ir turi būti sušauktas pakartotinis visuotinis akcininkų susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus tik pagal neįvykusio susirinkimo darbotvarkę ir kuriam netaikomas kvorumo reikalavimas. Kiekvienas visuotinis akcininkų susirinkimas turi išrinkti susirinkimo pirmininką ir sekretorių. Sekretoriaus galima nerinkti, jei visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvauja mažiau kaip 3 akcininkai. Pirmininkas ir sekretorius nerenkami, kai visi susirinkime dalyvaujantys akcininkai balsavo raštu.

6.21. Nustatant bendrą Bendrovės akcijų teikiamų balsų skaičių ir visuotinio akcininkų susirinkimo kvorumą, nesuteikiančiomis balsų akcijomis laikomos:

6.21.1. Bendrovės įgytos savos akcijos;

6.21.2. įstatuose nustatytos klasės privilegijuotosios akcijos, kurios nesuteikia balsavimo teisės.

6.22. Jeigu akcininkas pasinaudoja savo teise balsuoti raštu, jis, susipažinęs su visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę bei sprendimų projektais, užpildo ir pateikia Bendrovei bendrąjį balsavimo biuletenį – jame jis praneša visuotiniam akcininkų susirinkimui savo valią „už“ ar „prieš“ atskirai dėl kiekvieno sprendimo. Raštu iš anksto balsavę akcininkai laikomi dalyvaujančiais visuotiniame akcininkų susirinkime ir jų balsai įskaitomi į susirinkimo kvorumą bei balsavimo rezultatus. Pakartotiniame visuotiniame akcininkų susirinkime galioja neįvykusio susirinkimo bendrieji balsavimo biuleteniai. Akcininkas neturi teisės balsuoti visuotiniame akcininkų susirinkime svarstant sprendimą, dėl kurio jis iš anksto pareiškė savo valią raštu. Jei LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais akcininkas negali balsuoti priimanč sprendimus atskirais klausimais, balsavimo rezultatai šiais atskirais klausimais nustatomi pagal susirinkime dalyvaujančių ir turinčių balsavimo teisę sprendžiant šį klausimą akcininkų balsų skaičių. Balsavimas visuotiniame akcininkų susirinkime yra atviras. Slaptas balsavimas yra privalomas visiems akcininkams tais klausimais, dėl kurių nors vienas akcininkas pageidauja slapto balsavimo ir jeigu tam pritaria akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia ne mažiau kaip 1/10 balsų šiame visuotiniame akcininkų susirinkime.

6.23. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau akcininkų balsų negu prieš, jeigu LR Akcinių bendrovių įstatymas nenustato didesnės daugumos. Visuotinis akcininkų susirinkimas neturi teisės priimti sprendimų darbotvarkėje nepaskelbtais klausimais, išskyrus atvejus, kai jame dalyvauja visi akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia balsavimo teisę, ir nė vienas akcininkas nebalsavo raštu.

6.24. Visuotinis akcininkų susirinkimas kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų, priima sprendimus:

6.24.1. keisti Bendrovės įstatus, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

6.24.2. nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;

6.24.3. konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;

6.24.4. keisti Bendrovės akcijų sertifikatus į akcijas;

6.24.5. dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;

6.24.6. dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;

6.24.7. dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;

6.24.8. išleisti konvertuojamąsias obligacijas;

6.24.9. padidinti įstatinį kapitalą;

6.24.10. sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

6.24.11. dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų patvirtinimo;

6.24.12. dėl Bendrovės pertvarkymo;

6.24.13. dėl Bendrovės restruktūrizavimo;

6.24.14. dėl Bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis.

6.25. Kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 3/4 visų visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvaujančių ir turinčių balsavimo teisę sprendžiant šį klausimą akcininkų akcijų suteikiamų balsų, priimamas sprendimas atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamųjų obligacijų.

7. BENDROVĖS VALDYBA

7.1. Valdyba yra kolegialus Bendrovės valdymo organas.

7.2. Valdyboje yra 3 (trys) nariai.

7.3. Valdybą renka visuotinis akcininkų susirinkimas LR Akcinių bendrovių įstatymo ir stebėtojų tarybos rinkimų nustatyta tvarka, bet ne ilgesniam kaip 4 (keturių) metų laikotarpiui. Jeigu renkami pavieniai valdybos nariai, jie renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.

7.4. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją, kuris pavaduoja pirmininką kai jo nėra.

7.5. Valdyba savo funkcijas atlieka iki bus išrinkta ir pradės dirbti nauja valdyba, bet ne ilgiau kaip iki valdybos kadencijos pabaigos metais vyksiančio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo.

7.6. Valdybos nariu gali būti renkamas tik fizinis asmuo. Valdybos nario kadencijų skaičius neribojamas. Bendrovės valdybos nariu negali būti asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti šių pareigų.

7.7. Valdyba ar jos nariai savo veiklą pradeda pasibaigus valdybą ar jos narius išrinkusiems visuotiniam akcininkų susirinkimui.

7.8. Kai šie įstatai keičiami dėl valdybos sudarymo ar jos narių skaičiaus padidinimo, naujai išrinkti valdybos nariai savo veiklą gali pradėti tik nuo pakeistų įstatų registravimo dienos. Šiuo atveju sprendimo pakeisti įstatus priėmimas ir naujų valdybos narių rinkimas gali vykti tame pačiame visuotiniame akcininkų susirinkime, jei tai numatyta susirinkimo darbotvarkėje.

7.9. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.

7.10. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs Bendrovę.

7.11. Už veiklą valdyboje jos nariams gali būti mokamos tantjemos LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

7.12. Valdyba svarsto ir tvirtina:

7.12.1. Bendrovės veiklos strategiją;

7.12.2. Bendrovės metinį pranešimą;

- 7.12.3. Bendrovės tarpinį pranešimą;
- 7.12.4. Bendrovės valdymo struktūrą, darbuotojų pareigybes, nustato pareiginius atlyginimus direktoriaus pavaduotojams – funkciniais direktoriais bei vyriausiajam buhalterii;
- 7.12.5. pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
- 7.12.6. Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus;
- 7.12.7. administracijos darbo apmokėjimo ir skatinimo nuostatus.
- 7.13. Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas.
- 7.14. Valdyba nustato informaciją, kuri laikoma Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija. Komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri pagal LR Akcinių bendrovių įstatymą ir kitus įstatymus turi būti vieša.
- 7.15. Valdyba priima:
 - 7.15.1. sprendimus Bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;
 - 7.15.2. sprendimus steigti Bendrovės filialus ir atstovybes;
 - 7.15.3. sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
 - 7.15.4. sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
 - 7.15.5. sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
 - 7.15.6. sprendimus įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo;
 - 7.15.7. sprendimus skirti Bendrovės lėšų labdarai ar paramai;
 - 7.15.8. kitus LR Akcinių bendrovių įstatyme, šiuose įstatuose ar visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus.
- 7.16. Valdyba, prieš priimdama sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį, turi apie tai pranešti kreditoriams, su kuriais Bendrovė yra neatsiskaičiusi per nustatytą terminą, jeigu bendra įsiskolinimo suma šiems kreditoriams yra didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo.
- 7.17. Valdyba analizuoja ir vertina Bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie:
 - 7.17.1. Bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;
 - 7.17.2. Bendrovės veiklos organizavimą;
 - 7.17.3. Bendrovės finansinę būklę;
 - 7.17.4. ūkinės veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, inventorizacijos ir kitus turto pasikeitimo apskaitos duomenis.
- 7.18. Valdyba analizuoja, vertina Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį, pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir kartu su atsiliepinimais ir pasiūlymais dėl jų bei Bendrovės metinių pranešimu teikia visuotiniam akcininkų susirinkimui.
- 7.19. Valdyba analizuoja, vertina sprendimo dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo projektą ir jam priimti sudarytą tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, kuriuos kartu su atsiliepinimais ir pasiūlymais dėl jų bei Bendrovės tarpiniu pranešimu teikia visuotiniam akcininkų susirinkimui.
- 7.20. Bendrovės valdyba atlieka funkcijas, kurios LR Įmonių restruktūrizavimo įstatyme priskirtos valdymo organo kompetencijai.
- 7.21. Valdyba atsako už visuotinių akcininkų susirinkimų sušaukimą ir rengimą laiku.
- 7.22. Valdybos nariai privalo saugoti Bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, konfidencialią informaciją, kurias sužinojo būdami valdybos nariais.
- 7.23. Valdybos darbo tvarką nustato jos priimtas valdybos darbo reglamentas.
- 7.24. Valdybos posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas valdybos narys.

7.25. Balsavimo metu kiekvienas narys turi vieną balsą. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia valdybos pirmininko balsas.

7.26. Valdybos narys savo valią – už ar prieš balsuojamą sprendimą, su kurio projektu jis susipažinęs, gali pranešti balsuodamas iš anksto raštu. Balsavimui raštu prilyginamas balsavimas telekomunikacijų galiniais įrenginiais, jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti parašą.

7.27. Valdyba gali priimti sprendimus ir jos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja 2/3 ir daugiau valdybos narių. Iš anksto balsavę valdybos nariai laikomi dalyvaujančiais posėdyje. Valdybos sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų už negu prieš.

7.28. Valdybos narys neturi teisės balsuoti, kai valdybos posėdyje sprendžiamas su jo veikla valdyboje susijęs ar jo atsakomybės klausimas.

7.29. Valdyba į kiekvieną savo posėdį turi pakviesti Bendrovės vadovą, jei jis nėra valdybos narys, ir sudaryti jam galimybes susipažinti su informacija darbotvarkės klausimais.

7.30. Valdybos posėdžiai turi būti protokoluojami.

8. BENDROVĖS VADOVAS

8.1. Bendrovės vadovas yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Bendrovės vadovas yra direktorius.

8.2. Bendrovės vadovu turi būti fizinis asmuo. Bendrovės vadovu negali būti asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti tokių pareigų.

8.3. Bendrovės vadovą renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas Bendrovės valdyba. Bendrovės vadovas pradeda eiti pareigas nuo jo išrinkimo, jeigu su juo sudarytoje sutartyje nenustatyta kitaip. Apie Bendrovės vadovo išrinkimą ar atšaukimą bei sutarties su juo pasibaigimą kitais pagrindais jį išrinkusio ar atšaukusio Bendrovės organo įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 5 dienas privalo pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui. Nesant Bendrovės vadovo, jo funkcijas vykdo jo pavaduotojas arba kitas įgaliotas asmuo.

8.4. Su Bendrovės vadovu sudaroma darbo sutartis. Sutartį su Bendrovės vadovu Bendrovės vardu pasirašo valdybos pirmininkas ar kitas valdybos įgaliotas narys. Sutartį su Bendrovės vadovu, kuris yra Bendrovės valdybos pirmininkas, pasirašo valdybos įgaliotas valdybos narys. Su Bendrovės vadovu gali būti sudaryta jo visiškos materialinės atsakomybės sutartis. Bendrovės vadovą išrinkusiam organui priėmus sprendimą atšaukti vadovą, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama. Darbo ginčai tarp Bendrovės vadovo ir Bendrovės nagrinėjami teisme.

8.5. Bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, šiais įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais, valdybos sprendimais ir pareiginiais nuostatais.

8.6. Bendrovės vadovas organizuoja kasdieninę Bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas.

8.7. Bendrovės vadovas nustato Bendrovėje taikomus turto nusidėvėjimo skaičiavimo normatyvus.

8.8. Bendrovės vadovas veikia Bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius, išskyrus sandorius, kuriems pagal šiuos įstatus reikia valdybos sprendimo.

8.9. Bendrovės vadovas privalo saugoti Bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo eidamas šias pareigas.

8.10. Bendrovės vadovas atsako už:

8.10.1. Bendrovės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;

8.10.2. metinės finansinės atskaitomybės sudarymą ir Bendrovės metinio pranešimo parengimą;

8.10.3. sutarties su audito įmone sudarymą, kai auditas privalomas pagal įstatymus ar šiuos įstatus;

8.10.4. informacijos ir dokumentų pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui, valdybai LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais ar jų prašymu;

8.10.5. Bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registro tvarkytojui;

8.10.6. LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą šių įstatų 11.1. punkte nurodytame šaltinyje;

8.10.7. informacijos pateikimą akcininkams;

8.10.8. kitų LR Akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat šiuose įstatuose ir Bendrovės vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytų pareigų vykdymą.

8.11. Bendrovės vadovas atsako už akcininkų nematerialių akcijų savininkų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą, išskyrus atvejus, kai nematerialių akcijų apskaita yra perduota sąskaitų tvarkytojams.

8.12. Kai visas Bendrovės akcijas įsigyja vienas asmuo arba Bendrovės visų akcijų savininkas perleidžia visas ar dalį Bendrovės akcijų kitiems asmenims, Bendrovės vadovas apie tai ne vėliau kaip per 5 dienas nuo LR Akcinių bendrovių įstatyme nurodyto pranešimo gavimo dienos turi pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui.

8.13. Bendrovės vadovas turi užtikrinti, kad auditoriui būtų pateikti visi sutartyje su audito įmone nurodytam patikrinimui reikalingi Bendrovės dokumentai.

8.14. Bendrovės vadovo kompetencijoje:

8.14.1. nustatyti darbuotojų pareigas ir įgaliojimus, parinkti bei priimti į darbą ir atleisti iš jo darbuotojus, nustatyti jų darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarką;

8.14.2. vykdyti šių įstatų reikalavimus ir visuotinių akcininkų susirinkimų, valdybos sprendimus, tvarkyti einamuosius reikalus;

8.14.3. skirti paskatinimus ir nuobaudas darbuotojams, savo kompetencijos ribose leisti įsakymus, reguliuojančius struktūrinių padalinių darbą, Bendrovės ūkinę veiklą;

8.14.4. atidaryti ir uždaryti sąskaitas bankų įstaigose;

8.14.5. atstovauti Bendrovę esant santykiams su trečiaisiais asmenimis ir teisme bei arbitraže. Šią teisę jis įgyja nuo dienos, nustatytos darbo sutartyje;

8.14.6. paruošti filialo ar atstovybės nuostatus ir pateikti juos tvirtinti Bendrovės valdybai;

8.14.7. skirti ir įstatytų nustatyta tvarka atleisti filialų ir atstovybių valdymo organus;

8.14.8. nustatyti Bendrovės teikiamų paslaugų kainas, įkainius, tarifus bei antkainius, jeigu jų nereglamentuoja kiti įstatymai ar norminiai aktai;

8.14.9. sudaryti ir pateikti Bendrovės ataskaitas, prižiūrėti apskaitos tvarkymą;

8.14.10. ruošti ir įgyvendinti finansavimo priemones;

8.14.11. ruošti akcijų pasirašymo sutartis bei atsakyti už jose įrašytų duomenų teisindumą;

8.14.12. sudaryti sutartis su juridiniais ar fiziniais asmenimis ūkinės veiklos klausimais;

8.14.13. imtis priemonių Bendrovės turto apsaugai, normalių ir saugių darbo sąlygų sukūrimui, komercinių paslapčių apsaugai, Bendrovei padarytos žalos atlyginimui iš kaltų asmenų;

8.14.14. išduoti įgaliojimus kitiems asmenims toms funkcijoms vykdyti, kurios yra jo kompetencijoje;

8.14.15. išduoti prokurą;

8.14.16. vykdo kitas LR Akcinių bendrovių įstatyme ir kituose teisės aktuose numatytas Bendrovės vadovo kompetencijai priklausančias funkcijas.

8.15. Bendrovės vadovas atsakingas ir atsiskaito Bendrovės valdybai už Bendrovės veiklą bei jos rezultatus, o taip pat už veiklą vykdančiais įstatais darbo reglamento, pareiginiiais nuostatais paskirtas funkcijas.

9. PROKŪRA

- 9.1. Prokūrą išduoda Bendrovės vadovas ar jo įgaliotas asmuo.
- 9.2. Asmuo, kuriam išduodama prokūra yra vadinamas prokuristu. Jei prokūra išduodama keliems asmenims (bendroji prokūra), visi asmenys, kuriems išduota tokia prokūra, privalo veikti kartu. Pasirašydamas Bendrovės vardu dokumentus prokuristas privalo įrašyti žodį „prokuristas“ arba jo santrumpą „pp“.
- 9.3. Prokuristas neturi teisės perduoti savo įgaliojimų kitam asmeniui.
- 9.4. Prokūra gali būti ribota. Prokūros apribojimas gali būti juridinio asmens filialas, atitinkamos juridinio asmens veiklos sritys ir rūšys, tam tikros aplinkybės, laikas ar teritorija.
- 9.5. Prokūros apribojimai neturi įtakos tretiesiems asmenims.
- 9.6. Atstovaujamojo ir prokuristo santykiams prokūra įsigalioja nuo jos išdavimo.
- 9.7. Prokuristo ir trečiųjų asmenų santykiams prokūra įsigalioja nuo jos įregistravimo teisės aktų nustatyta tvarka.
- 9.8. Prokuristas atsako atstovaujamajam ir tretiesiems asmenims taip pat kaip ir prekybos agentas.
- 9.9. Prokuristo teisės ir prokūros pasibaigimas įvardyti LR Civiliniame kodekse.

10. KOMERCINĖ (GAMYBINĖ) PASLAPTIS

- 10.1. Bendrovės komercinės (gamybinės) paslaptis ir konfidencialią informaciją sudaro techninė, finansinė, komercinė ir kita informacija (išskyrus įstatymų nustatyta viešoji informacija), kurią paskelbus padaroma ar gali būti padaryta žala ar nuostoliai Bendrovei.
- 10.2. Komercinių (gamybinių) paslapčių ir konfidencialios informacijos bei asmenų, kurie ją naudoja sąrašą sudaro ir tvirtina Bendrovės valdyba. Dokumentai, kuriuose yra tokios informacijos, vartojami su grifu „KONFIDENCIALU“.
- 10.3. Akcininkas ar akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų ir pateikę Bendrovės valdybai Bendrovėje nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės paslapties, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Atsisakymas pateikti prašomus dokumentus turi būti įforminamas raštu, jeigu to reikalauja akcininkas. Ginčus dėl akcininko teisės į informaciją sprendžia teismas.
- 10.4. Konfidenciali informacija tretiesiems asmenims suteikiama tik tuo atveju, kai jie dalyvauja bendroje veikloje.
- 10.5. Už informacijos, kuri yra Bendrovės komercinė (gamybinė) paslaptis, neteisėtą atskleidimą asmenys, kuriems ši informacija buvo įstatymų nustatyta tvarka arba pagal Bendrovės valdybos sudarytą ir patvirtintą sąrašą patikėta, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

11. BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

- 11.1. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami šaltinyje „LIETUVOS ŽINIOS“, o kai dėl objektyvių priežasčių to padaryti negalima, tai skelbiami Vyriausybės nustatyta tvarka juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiesiems pranešimams skelbti.
- 11.2. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
- 11.3. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.
- 11.4. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

12. BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

12.1. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

12.2. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės valdyba, vadovaudamasi teisės aktais.

12.3. Bendrovės filialai steigiami ir veiklą nutraukia LR Civilinio kodekso, LR Akcinių bendrovių įstatymo ir šių įstatų nustatyta tvarka.

13. BENDROVĖS REORGANIZAVIMAS, PERTVARKYMAS IR LIKVIDAVIMAS


13.1. Bendrovė reorganizuojama LR Civilinio kodekso, LR Akcinių bendrovių įstatymo ir šių įstatų nustatyta tvarka.

13.2. Bendrovė pertvarkoma vadovaujantis LR Civiliniu kodeksu, LR Akcinių bendrovių įstatymu, šių įstatų ir naujos teisinės formos juridinius asmenis reglamentuojančiu įstatymu.

13.3. Bendrovė gali būti likviduojama LR Civilinio kodekso nustatytais juridinių asmenų likvidavimo pagrindais ir remiantis LR Akcinių bendrovių įstatymu bei šiais įstatais.

Įstatų pasirašymo data - 2016-03-14

Direktorius



Jonas Žilvytis

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Vincas Kudirkas g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, faks. (8 5) 2688 311, el.p. info@registrucentras.lt

KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMŲ JUNGTINIŲ DUOMENŲ APIE VIEŠŲJŲ
PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)
PAŽYMA

2019-02-08 Nr. 451086

Tiekėjo pavadinimas	Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO STATYBOS TRESTAS"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	845505502
faksas	845505520
mobilusis telefonas	869826838
elektroninio pašto adresas	pst@pst.lt
interneto svetainės adresas	www.pst.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė	DANGUOLĖ ŠIRVINSKIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	147732969
teisinė forma	Akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Panevėžio m. sav. Panevėžio m. P. Puzino g. 1
Vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, vardas, pavardė	DALIUS GESEVIČIUS
įregistravimo data	1993-10-30
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2019-02-08
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2019-02-07
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl akcinės bendrovės "PANEVĖŽIO STATYBOS TRESTAS", kodas 147732969, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje ir 3 dalyje.
duomenys apie tiekėjo vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organo narį ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį	Daliui Gesevičiui, _____, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir jis neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų

duomenys apie tiekėjo buhalterį (bhalterius) ar
kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius)
teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos
dokumentus

Duomenų suformavimo data

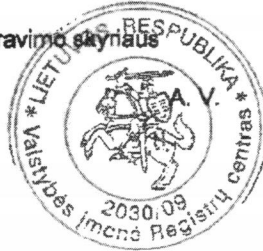
pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs
apkaltinamasis teisimo nuosprendis ir ji neturi
neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas
veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų
pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

2019-02-08

Pažymą išspausdino:

Panevėžio filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
vedėja



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Vincio Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, faks. (8 5) 2688 311, e.p. info@registrucentras.lt

KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMŲ JUNGTINIŲ DUOMENŲ APIE VIEŠŲJŲ
PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)
PAŽYMA

2019-02-13 Nr. 452367

Tiekėjo pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė "VEKADA"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	845461311
faksas	845461311
mobilusis telefonas	868793047
elektroninio pašto adresas	jzilvytis@vekada.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė	RITA POVILAUSKIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	147815824
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Panevėžio m. sav. Panevėžio m. Marijonų g. 36
Vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, vardas, pavardė	JONAS ŽILVYTIS
įregistravimo data	1994-05-16
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2019-02-13
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2019-02-12
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl uždarosios akcinės bendrovės "VEKADA", kodas 147815824, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje ir 3 dalyje.
duomenys apie tiekėjo vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organo narį ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį	Jonui Žilvyčiui, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir jis neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar
kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius)
teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos
dokumentus

„ per
pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs
apkaltinamasis teisimo nuosprendis ir jį neturi
neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas
veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų
pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

Duomenų suformavimo data

2019-02-13

Pažymą išspausdino:

Panevėžio filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
vedėja

